

Reunión Ordinaria de Directorio N° 12

14 DE DICIEMBRE 2011

En Salcamue, a 14 de Diciembre del 2011, siendo las 15:35 hrs, se da inicio a la Sesión Ordinaria N° del Directorio de la Corporación Municipal de Salcamue, con la presencia de los Directores(as): Sr. Sapiro Santana, Sr. Tubal Vidal F., Sr. Susana Vera. Participan también miembros UTP municipal y Jefe Finanza. Preside la Reunión Don Alfredo Hurtado, Alcalde de la Comuna. Los temas a tratar en la tabla de la Reunión son los siguientes y toma nota el Secretario General, Jorge Uribe Gallardo.

- 1.- Lectura Acta Anterior
- 2.- Correspondencia Despachada
- 3.- Correspondencia Recibida
- 4.- Presupuesto Educación y Salud 2012
- 5.- Informe Controlaría Jcy. SFP
- 6.- PABEM 2012
- 7.- Finalización Año Escolar en Liceo Polivalente
- 8.- Varios

1.1.- Se da lectura al Acta Anterior la que es aprobada sin objeciones.

2.1.- Correspondencia despachada no hay

3.1.- En correspondencia recibida: se da a conocer a de fecha 14/11 de la Asociación de Funcionarios dan a conocer la elección de un nuevo representante ante el Directorio, es Sr. Germán Sericoy Z, quien reemplazará a la Sr. Jeannette Páucar por renuncia voluntaria. El Directorio acepta la nueva designación por el periodo que resta de vigencia del presente Directorio. Se debe comunicar al Sr. Germán Sericoy Zúñiga para que se incorpore en la próxima reunión.

4. Proyección Presupuesto Anual Educación y Salud 2012:

La Sra. Carolina Briñez Oyarzo, Jefe de Finanzas, da a conocer el presupuesto proyectado para Educación y Salud para el año 2012, y entrega una detalle de lo solicitado como aporte a la I. Municipalidad de acuerdo a lo siguiente:

	<u>Deficit Proyectado</u>	<u>Solicitado</u>
Educación :	+\$78.056.247	+\$92.556.247
	(Gasto de Funcionamiento)	(GF + otras iniciativas)
Proyectos Inversión:	+\$44.100.000	
Infraestructura:	+\$6.800.000	
	<u>+\$143.456.247</u>	
Salud :	+\$53.606.306	
	<u>+\$3.000.000</u>	
	<u>+\$56.606.306</u>	

Se analiza la situación financiera de la Corporación, especialmente lo referido al déficit proyectado como también el déficit actual y las deudas acumuladas al mes de Diciembre por en facturas pendientes de pago suman aproximadamente \$78.000. El Directorio decide realizar una nueva solicitud a la Municipalidad para que se considere en el saldo final de caja del 2011 la transferencia que permita cancelar facturas impagas por gastos de funcionamiento y suministros.

5. Se da a conocer el Informe de Contraloría a través del Ord. N° 6230 de fecha 16.11.2011. Se leen las conclusiones y se da a conocer que se realizará una querrela por \$40.797.150 del año 2008 para que se investigue en qué se gastaron esos recursos provenientes de la SEP.

6.- ~~FASEM~~ 2012: se entrega información sobre la Plan Anual de Desarrollo Educativo Municipal 2012 y se expone principales puntos por parte de la U.T.P. Comunal, que incluye aspectos técnicos pedagógicos, ajustes de Dotación Docente en Liceo Polivalente Arevalo de San Juan, Escuela de Bateleur y otras, aspectos financieros y de infraestructura que forman parte de este acto.

Al respecto, don Fabal Vidal consulta en relación a los libros de francés que se importan en el Liceo a lo cual se le informa por parte del Encargado de E. Media, Don Héctor Soto, que el Consejo aprobó la supresión de 36 horas del francés debido a la mala deficiencia de la ITC (formada Escuelas Completas), y que por el año 2012 terminará el último curso que tenga la asignatura. La situación de la profesora que imparte la asignatura no se encuentra totalmente resuelta y que por ahora se debe evaluar una posible indemnización.

7.- En cuanto a la finalización del año escolar en el liceo, don Héctor Soto da a conocer la situación de los estudiantes que se encuentran en zona y los que no lo están, y señala que se pronostica que va haber una alta repitencia a raíz de la aplicación del Plan Salvemos el año Escolar impulsado por el director. También comenta que se han tomado acuerdos con los directores de liceo en relación a como realizar la matrícula y el lugar ya que no existe una fecha definitiva de la entrega del liceo por parte de los alumnos. Se cree que podría haber una mayor matrícula en los primeros medios y existirían los solos disponibles si termanos una mayor demanda.

El profesor Fabal Vidal, acota que él puede

mediar con los alumnos para que entreguen el local y pueda normalizarse el funcionamiento, para lo cual se acuerda que la U.T.P. con el profesor Vidal sorteará por la brevedad una reunión con los alumnos.

8.- En el tema de varios, se solicita que se vea la adquisición de materiales para imprimir documentos de fin de año y de utilizar banda o xerox móviles en el local del ex-liceo ya que no hay internet.

Sin más que tratar, se da término a la reunión siendo las 17:30 hrs.

Alfredo Hurtado A.
Presidente

~~Alfredo Hurtado A.~~
Susana Vera Cárdenas
Secretaria

Tubal Vidal F.
Tesorero