



Ilustre Municipalidad de Dalcahue

APRUEBA CONVENIO c/GOBIERNO REGIONAL

DECRETO ALCALDICIO N° 2.006.-

DALCAHUE, 19 de agosto del 2025.-

VISTOS: La Resolución Exenta N° 3655 del 05 de agosto de 2025, que Aprueba Convenio suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Dalcahue y el Gobierno Regional de Los Lagos, con fecha 14 de julio de 2025; la Resolución del Tribunal Electoral de la región de Los Lagos, Causa Rol 111-2024, que declara electa alcaldesa de la comuna de Dalcahue a doña Alejandra Villegas Huichamán, por el período comprendido entre el 2024 y 2028; los Artículos 2°, 56 y siguientes de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

APRUÉBASE: El Convenio Mandato sobre transferencia de recursos del Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL) suscrito entre el Gobierno Regional de Los Lagos, representado por el sr. Alejandro Santana Tirachini, Gobernador Regional de Los Lagos y la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, representada por su Alcaldesa titular, doña Alejandra Villegas Huichamán y mediante el cual el Gobierno Regional asigna recursos y autoriza los procesos de licitación pública para posteriormente transferir los recursos del proyecto priorizado por el Consejo Regional, denominado “CONSERVACIÓN MUSEO HISTÓRICO ETNOGRÁFICO, CIUDAD DE DALCAHUE” CÓDIGO BIP 40071609-0, cuyo monto asciende a \$168.572.500.- (ciento sesenta y ocho millones quinientos setenta y dos mil quinientos pesos).

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



**SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE**



**ALCALDESA DE LA COMUNA
DALCAHUE**



MAB



Acceder al documento en línea



MARÍA ALEJANDRA VILLEGAS HUICHAMÁN
ALCALDESA



CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL

**CONVENIO ENTRE GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS
Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
SOBRE TRANSFERENCIA DE RECURSOS DEL
FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL (FRIL)**

11 JUL. 2025

En Puerto Montt, a _____, entre el GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, representado por su Gobernador Regional don ALEJANDRO SANTANA TIRACHINI, ambos domiciliados en esta ciudad Avda. Décima Nro. 480, 4to. Piso, en adelante "El Mandante", y la I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE RUT Nro. 69.230.300-8, representada por su Alcaldesa doña ALEJANDRA VILLEGAS HUICHAMAN, ambas domiciliadas en Manuel Rodríguez 110, Comuna de Dalcahue, en lo sucesivo "La Unidad Técnica", se ha convenido lo siguiente, en adelante "la Municipalidad" han acordado lo siguiente:

PRIMERO: La Ley N° 21.722, que determina el Presupuesto del Sector Público para el año 2025, en la Partida Gobiernos Regionales, Programa 02 en su N°12, autoriza a los Gobiernos Regionales para transferir recursos a las Municipalidades con el objeto de ejecutar proyectos que cumplan con las características establecidas en esta norma.

SEGUNDO: El Gobierno Regional, en atención a que el proyecto objeto de este instrumento ha obtenido evaluación técnica positiva de parte de la División de Infraestructura y Transporte (en adelante e indistintamente DIT) y ha sido priorizado por el Consejo Regional de Los Lagos, viene en asignar los recursos y autorizar los procesos de licitación pública, que a la municipalidad corresponderá efectuar, para luego realizar la transferencia pertinente, según el detalle del proyecto y bases del programa, siendo las principales obligaciones del Municipio, las siguientes:

1. El Municipio llevará adelante el proceso de: licitación, adjudicación y contratación, con las bases generales FRIL que para el efecto dispone el Gobierno Regional, y que dicen relación con control financiero y físico de las obras. Las bases especiales serán elaboradas por el municipio, las cuales deberán sujetarse a las condiciones del proyecto declarado admisible por la DIT y aprobado por el Consejo Regional.
2. El municipio deberá contratar la oferta más conveniente y que cumpla con el mismo proyecto FRIL recomendado por la División de Infraestructura y Transporte del Gobierno Regional de Los Lagos, es decir, se debe dar cumplimiento al punto 9.1 del Instructivo FRIL 2024 y al punto 11, letra J) de la Guía Operativa de la SUBDERE.
3. La Municipalidad, que, en su calidad de mandante y unidad técnica, cancelará al contratista el precio convenido en el contrato respectivo, mediante estados de avance físico ejecutados.

TERCERO: El Gobierno Regional se obliga a transferir a la I. Municipalidad de Dalcahue la cantidad de \$168.572.500 (ciento sesenta y ocho millones quinientos setenta y dos mil quinientos pesos), para el proyecto que a continuación se indica:

"CONSERVACION MUSEO HISTORICO ETNOGRAFICO, CIUDAD DE DALCAHUE" CODIGO BIP 40071609-0

El proyecto contempla la conservación integral del museo de Dalcahue, así como mejoramientos menores para dar cumplimiento a normativa vigente. Las principales intervenciones consideran el recambio de estructura de fundaciones (lumillas), vigas maestras y envidado de piso. Se plantea además el cambio de revestimiento exterior tanto muro (110m2) como cubierta (168m2), mejoramiento sistema eléctrico, mejoramiento de sistema de agua y alcantarillado y reposición de 131m2 pasarela de madera que se encuentra en mal estado.

A través de FRIL Bicentenario 2025 se viene a dar solución a las problemáticas que presenta la infraestructura, dejando el recinto completamente operativo y cumpliendo con la normativa vigente, esto considerando que dentro de este espacio se encuentran un sin número de piezas históricas como herramientas de agricultura antigua, utensilios para preparación de alimentos antiguos, imágenes religiosas con una data superior a 100 años, armas, balines y otros elementos recopilados de la batalla de Mocopulli, replica de la tradicional dalca utilizada por los pueblos originarios entre muchos otros. con este proyecto se asegura la correcta preservación de las piezas y con ello la historia de la comuna y en general de la provincia de Chiloé.

El plazo de ejecución del proyecto será de 05 meses.

CAPB PEZL RJCA(S) CASM FAYR MERN CERL CESS



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.
Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:
<https://doc.digital.gob.cl/validador/CCAMWS-966>



IDMOC: 139718

CUARTO : A la Municipalidad le corresponde el rol de ejecutor en el desarrollo del proyecto y como tal deberá cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Suscribir el respectivo contrato de obras y efectuar la total tramitación administrativa del mismo dentro de los sesenta días siguientes a la fecha del presente convenio.
- b) Exigir y velar por el otorgamiento de las garantías que proceda para asegurar, por parte del contratista, el fiel cumplimiento del contrato.
- c) Entregar oportunamente al Gobierno Regional toda la información administrativa, financiera y técnica que involucre el proyecto.
- d) Velar por el cumplimiento del proceso de ejecución para cada proyecto, fundamentalmente en su calendarización y etapas correspondientes.
- e) Controlar física y financieramente los proyectos, a objeto que éstos se ejecuten de acuerdo a las características técnicas aprobadas por el Gobierno Regional, las que no podrán ser modificadas unilateralmente por el municipio.
- f) Informar mensualmente al Gobierno Regional, acerca del avance físico y financiero del proyecto.
- g) Presentar al Gobierno Regional programación financiera y plano en 3D o aplicación BIMx, cuando el analista a cargo así lo estime pertinente, principalmente en las reuniones de trabajo para ver el estado de avance de la ejecución del proyecto.
- h) Otorgar la más amplia colaboración y facilidades a objeto de permitir el correcto desempeño del equipo técnico encargado del ejercicio de la facultad que tiene el Gobierno Regional según lo dispuesto en el artículo noveno del presente convenio.
- i) Coordinar con el Gobierno Regional la inauguración de las obras, cuando éstas estén recepcionadas.

QUINTO: La transferencia de recursos desde el Gobierno Regional a la Municipalidad se efectuará por medio de estados de pago. El municipio deberá solicitar por escrito los recursos necesarios, adjuntando los antecedentes individualizados en el numerando décimo del presente documento.

Respecto del último estado de pago, éste será pagado contra recepción provisoria sin observaciones del proyecto, y recepción municipal de la obra (del permiso de edificación cuando corresponda). Este monto no podrá ser inferior al 5% del monto total del contrato.

SEXTO : Para los efectos de los procesos de licitación, adjudicación y los demás relacionados, la Municipalidad deberá utilizar las Bases Administrativas Generales Propuestas, para proyectos individuales y grupo de proyectos según corresponda, del Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL), y que forma parte del presente convenio para todos los efectos legales y que se encuentra publicada en el sitio web del Gobierno Regional de Los Lagos.

Asimismo, se establece como obligación del municipio, remitir el calendario de licitación, bases de licitación y el ID de licitación del portal de Mercado Público, el mismo día que se genera el ID vía correo electrónico al analista correspondiente.

SEPTIMO: De acuerdo a las instrucciones establecidas en la Guía Operativa de la Subdere, la oferta que se adjudique la obra, no podrá superar los montos declarados admisibles por el Gobierno Regional, en ninguno de los ítems del presupuesto, en consecuencia, se considerarán como montos topes de contratación no pudiendo las ofertas superar a estos valores, aun cuando el total de oferta se ajuste al presupuesto autorizado.

De igual forma, en caso de, considerarse adquisición de equipo y equipamiento dentro del proyecto, este deberá consignarse en un presupuesto separado que no considere gastos generales ni utilidades.

OCTAVO : El proyecto formulado por el municipio, declarado admisible, debe ser el mismo que se licita, adjudica, contrata y construye. En caso de realizar modificaciones o licitar el proyecto distinto al recomendado, será el municipio quien deberá hacerse cargo íntegramente del financiamiento de la obra, lo que dará paso a la resciliación del convenio en forma automática. Conforme a lo anterior, toda modificación a los contratos deberá ser autorizada previamente por el Gobierno Regional en forma expresa.

En el evento que exista una modificación del proyecto, ya sea a costo cero o aumento del costo original del proyecto, este deberá ser reevaluado por la División del Gobierno Regional que corresponda, dependiendo del estado de ejecución del proyecto, y con los antecedentes remitidos por la Municipalidad, debiendo existir un pronunciamiento positivo y expreso antes de dar inicio a la ejecución de las obras y partidas que suponen el aumento de costo señalado.



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:

<https://doc.digital.gob.cl/validador/CCAMWS-966>

NOVENO : La rendición de cuentas a que dé lugar el presente convenio, se realizará únicamente a través del Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas, de la Contraloría General de la República, en adelante SISREC, y sujetándose a lo establecido en la resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que Fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas, o de las resoluciones que la modifiquen o la reemplacen.

Se permitirá realizar la rendición, con documentos auténticos digitalizados en el sistema y documentos electrónicos, previa validación del ministro de fe, que justifiquen cada uno de los gastos realizados en el mes correspondiente, los que deberán ser autorizados por el ministro de fe del municipio.

La municipalidad, quedará obligada en su calidad de ejecutor, a lo siguiente:

- a) Utilizar el SISREC para la rendición de cuentas a que dé lugar el presente convenio, ocupando las funcionalidades que otorga el perfil ejecutor, dando cumplimiento al marco normativo aplicable, incluyendo la preceptiva de la resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República.
- b) Designar a los funcionarios que cuenten con las competencias técnicas y atribuciones necesarias para perfilarse en calidad de titular, y al menos un subrogante, en los roles de encargado, analista y ministro de fe en el SISREC.
- c) Disponer de medios tecnológicos de hardware y software para realizar la rendición de cuentas con documentación electrónica y digital a través del SISREC. Lo anterior incluye, por ejemplo, la adquisición de token para la firma electrónica avanzada del encargado ejecutor, scanner para digitalización de documentos en papel, contar con casilla de correo electrónico e internet.
- d) Custodiar adecuadamente los documentos originales de la rendición garantizando su autenticidad, integridad y disponibilidad para las revisiones de la Contraloría General de la República, en el marco de la normativa legal pertinente.

El servicio, quedará obligado en su calidad de otorgante, a lo siguiente:

- a) Designar a los funcionarios que cuenten con las competencias técnicas y las atribuciones necesarias para perfilarse en calidad de titular, y al menos un subrogante, en los roles de encargado y analista del SISREC.
- b) Disponer de medios tecnológicos de hardware y software para realizar la rendición de cuentas del proyecto con documentación electrónica y digital a través del SISREC durante el período de rendición de la totalidad de los recursos transferidos para la ejecución del proyecto. Lo anterior incluye, por ejemplo, la adquisición de token para la firma electrónica avanzada del encargado otorgante, scanner para digitalización de documentos en papel, contar con casilla de correo electrónico e internet.

DECIMO: La Unidad Técnica deberá dar cumplimiento al punto 9 de las bases administrativas generales FRIL, sólo el cumplimiento de este punto permitirá transferir las solicitudes de remesa del primer estado de pago, en tal sentido se debe enviar a la Unidad FRIL DIPIR, dentro de 5 días hábiles contados desde la suscripción del contrato respectivo, lo siguiente:

- a. Contrato
- b. Decreto que aprueba contrato
- c. Presupuesto ofertado (firmado por la empresa)
- d. Garantía por fiel cumplimiento del contrato
- e. Programación financiera firmada por la empresa, la que debe ser ratificada al momento de la entrega de terreno, momento que será firmada por el residente de la obra y el ITO, que se designe por el municipio.

Respecto de la presentación y cancelación de estados de pagos, se deberá dar cumplimiento a las Bases Administrativas Generales del FRIL, las cuales, no pueden ser modificadas por el municipio. Por tanto, la Unidad Técnica deberá dar cumplimiento estricto a los requisitos establecidos e indicados en las Bases Generales del FRIL.

DECIMO PRIMERO: El Gobierno Regional tendrá la facultad de visitar e inspeccionar las obras que se ejecuten en razón del presente convenio y formular las correspondientes observaciones a la Municipalidad.

El Gobierno Regional deberá aprobar las modificaciones, paralizaciones y liquidaciones de contrato, según lo establecido en las Bases Generales del FRIL.

DECIMO SEGUNDO: La vigencia de este convenio se extenderá hasta por 12 meses, plazo dentro del cual se deberá practicar por el municipio la recepción provisoria de la obra y posteriormente la recepción final, considerando los plazos establecidos en el proyecto.



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:

<https://doc.digital.gob.cl/validador/CCAMWS-966>

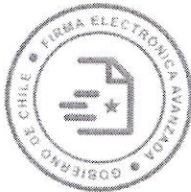
DECIMO TERCERO: El presente Convenio podrá ser modificado en cualquiera de sus cláusulas, sólo por acuerdo de las partes que lo suscriben y mediante la aprobación del correspondiente acto administrativo.

DECIMO CUARTO: El presente convenio empezará a regir desde la fecha de la notificación a la Unidad Técnica de la total tramitación de la Resolución que lo aprueba y se mantendrá vigente hasta el completo cumplimiento de las obligaciones que de él se deriva, incluyendo aquellas que deban llevarse a afecto con posterioridad al término fijado para el desarrollo de las tareas pactadas, consistentes en la presentación y revisión de los informes que correspondan, y el reintegro de los caudales observados, no rendidos o no ejecutados, si procediese, el que no podrá exceder los 30 días hábiles contados siguientes al total cumplimiento del presente convenio de transferencia, conforme a las instrucciones que imparta el Gobierno Regional en su oportunidad.

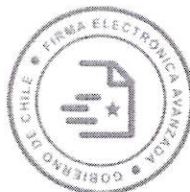
DECIMO QUINTO : La personería con que comparece don ALEJANDRO SANTANA TIRACHINI en representación del Gobierno Regional de Los Lagos, consta en sentencia y acta de proclamación Elección Gobernadores Regionales Cuadrenio 2025-2029 del Tribunal Calificador de Elecciones, de fecha 13 de diciembre de 2024.
La personería de la Alcaldesa de la I. Municipalidad de Dalcahue consta en Acta Tribunal Electoral de fecha 30.11.2024.

DECIMO SEXTO : Las partes, para todos los efectos legales que se pudieren derivar del presente convenio, fijan su domicilio en la ciudad de Puerto Montt y se someten a la jurisdicción de sus tribunales.

DECIMO SEPTIMO : Este convenio se suscribe en dos ejemplares del mismo tenor y fecha, quedando uno de ellos en poder de cada una de las partes.



Firmado por:
María Alejandra Villegas Huichamán
ALCALDESA
Fecha: 10-07-2025 09:05 CLT
Municipalidad de Dalcahue



Firmado por:
Juan Alejandro Santana Tirachini
Gobernador Regional
Fecha: 10-07-2025 10:10 CLT
Gobierno Regional de la Región de los Lagos

CAPB PEZL RJCA(S) CASM FAYR MERN CERL CESS



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:

<https://doc.digital.gob.cl/validador/CCAMWS-986>

REF.: APRUEBA CONVENIO QUE INDICA

PUERTO MONTT,

HOY SE RESOLVIO LO QUE SIGUE:

RESOLUCIÓN EXENTA Nro.G.R.

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

- a) El Convenio Mandato Completo de fecha 14 de julio de 2025, celebrado entre el GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, y la I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE, destinado a financiar el proyecto "CONSERVACION MUSEO HISTORICO ETNOGRAFICO, CIUDAD DE DALCAHUE" CODIGO BIP 40071609-0;
- b) El certificado del Consejo Regional Nro.254/15.06.2025, el cual da cuenta del acuerdo en virtud del que se aprueba la Cartera Admisible FRIL Bicentenario Provincia de Chiloé 2025, en cual se incluye el proyecto objeto de esta resolución;
- c) La Resol.3173/03.07.02025 de este Gobierno Regional, mediante la cual se identifican los proyectos FRIL Cartera Admisible Bicentenario Provincia de Chiloé 2025;
- d) La disponibilidad presupuestaria;
- e) La Ley Nro. 21.722 de fecha 13 de diciembre de 2024, que aprueba Presupuesto del Sector Público año 2025;
- f) Lo dispuesto en la Circular 36/2024, de la Contraloría General de la Republica;
- g) Las facultades que me confiere la L.O.C. 19.175, sobre Gobierno Regional, en sus normas pertinentes.

RESUELVO:

1.- **APRUEBASE** el convenio, con fecha 14 de julio de 2025, entre el GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, y la I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE, cuyo texto es el siguiente:

CONVENIO ENTRE GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS
Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
SOBRE TRANSFERENCIA DE RECURSOS DEL
FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL (FRIL)

En Puerto Montt, a 14 de julio de 2025, entre el GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, representado por su Gobernador Regional don ALEJANDRO SANTANA TIRACHINI, ambos domiciliados en esta ciudad Avda. Décima Nro. 480, 4to. Piso, en adelante "El Mandante", y la I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE RUT Nro. 69.230.300-8, representada por su Alcaldesa doña ALEJANDRA VILLEGAS HUICHAMAN, ambas domiciliadas en Manuel Rodríguez 110, Comuna de Dalcahue, en lo sucesivo "La Unidad Técnica", se ha convenido lo siguiente, en adelante "la Municipalidad" han acordado lo siguiente:

PRIMERO: La Ley N° 21.722, que determina el Presupuesto del Sector Público para el año 2025, en la Partida Gobiernos Regionales, Programa 02 en su N°12, autoriza a los Gobiernos Regionales para transferir recursos a las Municipalidades con el objeto de ejecutar proyectos que cumplan con las características establecidas en esta norma.

SEGUNDO: El Gobierno Regional, en atención a que el proyecto objeto de este instrumento ha obtenido evaluación técnica positiva de parte de la División de Infraestructura y Transporte (en adelante e indistintamente DIT) y ha sido priorizado por el Consejo Regional de Los Lagos, viene en asignar los recursos y autorizar los procesos de licitación pública, que a la municipalidad corresponderá efectuar, para luego realizar la transferencia pertinente, según el detalle del proyecto y bases del programa, siendo las principales obligaciones del Municipio, las siguientes:

1. El Municipio llevará adelante el proceso de: licitación, adjudicación y contratación, con las bases generales FRIL que para el efecto dispone el Gobierno Regional, y que dicen relación con control financiero y físico de las obras. Las bases especiales serán elaboradas por el municipio, las cuales deberán sujetarse a las condiciones del proyecto declarado admisible por la DIT y aprobado por el Consejo Regional.
2. El municipio deberá contratar la oferta más conveniente y que cumpla con el mismo proyecto FRIL recomendado por la División de Infraestructura y Transporte del Gobierno Regional de Los Lagos, es decir, se debe dar cumplimiento al punto 9.1 del Instructivo FRIL 2024 y al punto 11, letra J) de la Guía Operativa de la SUBDERE.
3. La Municipalidad, que, en su calidad de mandante y unidad técnica, cancelará al contratista el precio convenido en el contrato respectivo, mediante estados de avance físico ejecutados.

Avda. Décima Región 480, 4 piso,
Centro Administrativo Regional (C.A.R.) - Puerto Montt

Info@gorelloslagos.cl

Tel: +5665 228 3153

+5665 228 3105

gorelloslagos.cl

CAPB PEZL PAHJ CASM FAYR MERN WAMA(S)



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:

<https://doc.digital.gob.cl/validador/CXMFSQ-141>

TERCERO: El Gobierno Regional se obliga a transferir a la I. Municipalidad de Dalcahue la cantidad de \$168.572.500 (ciento sesenta y ocho millones quinientos setenta y dos mil quinientos pesos), para el proyecto que a continuación se indica:

"CONSERVACION MUSEO HISTORICO ETNOGRAFICO, CIUDAD DE DALCAHUE" CODIGO BIP 40071609-0

El proyecto contempla la conservación integral del museo de Dalcahue, así como mejoramientos menores para dar cumplimiento a normativa vigente. Las principales intervenciones consideran el recambio de estructura de fundaciones (lumillas), vigas maestras y envidado de piso. Se plantea además el cambio de revestimiento exterior tanto muro (110m²) como cubierta (168m²), mejoramiento sistema eléctrico, mejoramiento de sistema de agua y alcantarillado y reposición de 131m² pasarela de madera que se encuentra en mal estado.

A través de FRIL Bicentenario 2025 se viene a dar solución a las problemáticas que presenta la infraestructura, dejando el recinto completamente operativo y cumpliendo con la normativa vigente, esto considerando que dentro de este espacio se encuentran un sin número de piezas históricas como herramientas de agricultura antigua, utensilios para preparación de alimentos antiguos, imágenes religiosas con una data superior a 100 años, armas, balines y otros elementos recopilados de la batalla de Mocopulli, replica de la tradicional dalca utilizada por los pueblos originarios entre muchos otros. con este proyecto se asegura la correcta preservación de las piezas y con ello la historia de la comuna y en general de la provincia de Chiloé.

El plazo de ejecución del proyecto será de 05 meses.

CUARTO: A la Municipalidad le corresponde el rol de ejecutor en el desarrollo del proyecto y como tal deberá cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Suscribir el respectivo contrato de obras y efectuar la total tramitación administrativa del mismo dentro de los sesenta días siguientes a la fecha del presente convenio.
- b) Exigir y velar por el otorgamiento de las garantías que proceda para asegurar, por parte del contratista, el fiel cumplimiento del contrato.
- c) Entregar oportunamente al Gobierno Regional toda la información administrativa, financiera y técnica que involucre el proyecto.
- d) Velar por el cumplimiento del proceso de ejecución para cada proyecto, fundamentalmente en su calendarización y etapas correspondientes.
- e) Controlar física y financieramente los proyectos, a objeto que éstos se ejecuten de acuerdo a las características técnicas aprobadas por el Gobierno Regional, las que no podrán ser modificadas unilateralmente por el municipio.
- f) Informar mensualmente al Gobierno Regional, acerca del avance físico y financiero del proyecto.
- g) Presentar al Gobierno Regional programación financiera y plano en 3D o aplicación BIMx, cuando el analista a cargo así lo estime pertinente, principalmente en las reuniones de trabajo para ver el estado de avance de la ejecución del proyecto.
- h) Otorgar la más amplia colaboración y facilidades a objeto de permitir el correcto desempeño del equipo técnico encargado del ejercicio de la facultad que tiene el Gobierno Regional según lo dispuesto en el artículo noveno del presente convenio.
- i) Coordinar con el Gobierno Regional la inauguración de las obras, cuando éstas estén recepcionadas.

QUINTO: La transferencia de recursos desde el Gobierno Regional a la Municipalidad se efectuará por medio de estados de pago. El municipio deberá solicitar por escrito los recursos necesarios, adjuntando los antecedentes individualizados en el numerando décimo del presente documento.

Respecto del último estado de pago, éste será pagado contra recepción provisoria sin observaciones del proyecto, y recepción municipal de la obra (del permiso de edificación cuando corresponda). Este monto no podrá ser inferior al 5% del monto total del contrato.

SEXTO: Para los efectos de los procesos de licitación, adjudicación y los demás relacionados, la Municipalidad deberá utilizar las Bases Administrativas Generales Propuestas, para proyectos individuales y grupo de proyectos según corresponda, del Fondo Regional de Iniciativa Local (FRIL), y que forma parte del presente convenio para todos los efectos legales y que se encuentra publicada en el sitio web del Gobierno Regional de Los Lagos.

Asimismo, se establece como obligación del municipio, remitir el calendario de licitación, bases de licitación y el ID de licitación del portal de Mercado Público, el mismo día que se genera el ID vía correo electrónico al analista correspondiente.

SEPTIMO: De acuerdo a las instrucciones establecidas en la Guía Operativa de la Subdere, la oferta que se adjudique la obra, no podrá superar los montos declarados admisibles por el Gobierno Regional, en ninguno de los ítems del presupuesto, en consecuencia, se considerarán como montos topes de contratación no pudiendo las

Avda. Decima Región 480, 4 piso,
Centro Administrativo Regional (C.A.R.) - Puerto Montt

Info@gorelloslagos.cl
Tel: +5665 228 3153
+5665 228 3109
gorelloslagos.cl



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:

<https://doc.digital.gob.cl/validador/CXMFSQ-141>

ofertas superar a estos valores, aun cuando el total de oferta se ajuste al presupuesto autorizado. De igual forma, en caso de, considerarse adquisición de equipo y equipamiento dentro del proyecto, este deberá consignarse en un presupuesto separado que no considere gastos generales ni utilidades.

OCTAVO : El proyecto formulado por el municipio, declarado admisible, debe ser el mismo que se licita, adjudica, contrata y construye. En caso de realizar modificaciones o licitar el proyecto distinto al recomendado, será el municipio quien deberá hacerse cargo integralmente del financiamiento de la obra, lo que dará paso a la resciliación del convenio en forma automática. Conforme a lo anterior, toda modificación a los contratos deberá ser autorizada previamente por el Gobierno Regional en forma expresa.

En el evento que exista una modificación del proyecto, ya sea a costo cero o aumento del costo original del proyecto, este deberá ser reevaluado por la División del Gobierno Regional que corresponda, dependiendo del estado de ejecución del proyecto, y con los antecedentes remitidos por la Municipalidad, debiendo existir un pronunciamiento positivo y expreso antes de dar inicio a la ejecución de las obras y partidas que suponen el aumento de costo señalado.

NOVENO : La rendición de cuentas a que dé lugar el presente convenio, se realizará únicamente a través del Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas, de la Contraloría General de la República, en adelante SISREC, y sujetándose a lo establecido en la resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que Fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas, o de las resoluciones que la modifiquen o la reemplacen.

Se permitirá realizar la rendición, con documentos auténticos digitalizados en el sistema y documentos electrónicos, previa validación del ministro de fe, que justifiquen cada uno de los gastos realizados en el mes correspondiente, los que deberán ser autorizados por el ministro de fe del municipio.

La municipalidad, quedará obligada en su calidad de ejecutor, a lo siguiente:

a) Utilizar el SISREC para la rendición de cuentas a que dé lugar el presente convenio, ocupando las funcionalidades que otorga el perfil ejecutor, dando cumplimiento al marco normativo aplicable, incluyendo la preceptiva de la resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República.

b) Designar a los funcionarios que cuenten con las competencias técnicas y atribuciones necesarias para perfilarse en calidad de titular, y al menos un subrogante, en los roles de encargado, analista y ministro de fe en el SISREC.

c) Disponer de medios tecnológicos de hardware y software para realizar la rendición de cuentas con documentación electrónica y digital a través del SISREC. Lo anterior incluye, por ejemplo, la adquisición de token para la firma electrónica avanzada del encargado ejecutor, scanner para digitalización de documentos en papel, contar con casilla de correo electrónico e internet.

d) Custodiar adecuadamente los documentos originales de la rendición garantizando su autenticidad, integridad y disponibilidad para las revisiones de la Contraloría General de la República, en el marco de la normativa legal pertinente.

El servicio, quedará obligado en su calidad de otorgante, a lo siguiente:

a) Designar a los funcionarios que cuenten con las competencias técnicas y las atribuciones necesarias para perfilarse en calidad de titular, y al menos un subrogante, en los roles de encargado y analista del SISREC.

b) Disponer de medios tecnológicos de hardware y software para realizar la rendición de cuentas del proyecto con documentación electrónica y digital a través del SISREC durante el periodo de rendición de la totalidad de los recursos transferidos para la ejecución del proyecto. Lo anterior incluye, por ejemplo, la adquisición de token para la firma electrónica avanzada del encargado otorgante, scanner para digitalización de documentos en papel, contar con casilla de correo electrónico e internet.

DECIMO: La Unidad Técnica deberá dar cumplimiento al punto 9 de las bases administrativas generales FRIL, sólo el cumplimiento de este punto permitirá transferir las solicitudes de remesa del primer estado de pago, en tal sentido se debe enviar a la Unidad FRIL DIPIR, dentro de 5 días hábiles contados desde la suscripción del contrato respectivo, lo siguiente:

a. Contrato

b. Decreto que aprueba contrato

c. Presupuesto ofertado (firmado por la empresa)

d. Garantía por fiel cumplimiento del contrato

e. Programación financiera firmada por la empresa, la que debe ser ratificada al momento de la entrega de terreno, momento que será firmada por el residente de la obra y el ITO, que se designe por el municipio.

Respecto de la presentación y cancelación de estados de pagos, se deberá dar cumplimiento a las Bases Administrativas Generales del FRIL, las cuales, no pueden ser modificadas por el municipio. Por tanto, la Unidad Técnica deberá dar cumplimiento estricto a los requisitos establecidos e indicados en las Bases Generales del FRIL.

Avenida Decima Región 480, 4 piso,
Centro Administrativo Regional (C.A.R.) - Puerto Montt

Info@goreslago.cl

Tel -5665 228 3153

-5665 228 3109

goreslago.cl



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:

<https://doc.digital.gob.cl/validador/CXMFSQ-141>

DECIMO PRIMERO: El Gobierno Regional tendrá la facultad de visitar e inspeccionar las obras que se ejecuten en razón del presente convenio y formular las correspondientes observaciones a la Municipalidad.
El Gobierno Regional deberá aprobar las modificaciones, paralizaciones y liquidaciones de contrato, según lo establecido en las Bases Generales del FRIL.

DECIMO SEGUNDO: La vigencia de este convenio se extenderá hasta por 12 meses, plazo dentro del cual se deberá practicar por el municipio la recepción provisoria de la obra y posteriormente la recepción final, considerando los plazos establecidos en el proyecto.

DECIMO TERCERO: El presente Convenio podrá ser modificado en cualquiera de sus cláusulas, sólo por acuerdo de las partes que lo suscriben y mediante la aprobación del correspondiente acto administrativo.

DECIMO CUARTO: El presente convenio empezará a regir desde la fecha de la notificación a la Unidad Técnica de la total tramitación de la Resolución que lo aprueba y se mantendrá vigente hasta el completo cumplimiento de las obligaciones que de él se deriva, incluyendo aquellas que deban llevarse a afecto con posterioridad al término fijado para el desarrollo de las tareas pactadas, consistentes en la presentación y revisión de los informes que correspondan, y el reintegro de los caudales observados, no rendidos o no ejecutados, si procediese, el que no podrá exceder los 30 días hábiles contados siguientes al total cumplimiento del presente convenio de transferencia, conforme a las instrucciones que imparta el Gobierno Regional en su oportunidad.

DECIMO QUINTO: La personería con que comparece don ALEJANDRO SANTANA TIRACHINI en representación del Gobierno Regional de Los Lagos, consta en sentencia y acta de proclamación Elección Gobernadores Regionales Cuadrienio 2025-2029 del Tribunal Calificador de Elecciones, de fecha 13 de diciembre de 2024.
La personería de la Alcaldesa de la I. Municipalidad de Dalcahue consta en Acta Tribunal Electoral de fecha 30.11.2024.

DECIMO SEXTO: Las partes, para todos los efectos legales que se pudieren derivar del presente convenio, fijan su domicilio en la ciudad de Puerto Montt y se someten a la jurisdicción de sus tribunales.

DECIMO SEPTIMO: Este convenio se suscribe en dos ejemplares del mismo tenor y fecha, quedando uno de ellos en poder de cada una de las partes.

2. TRANSFERIRASE, con cargo al Subt.33, Item 03, Asign.125 "Municipalidades (Fondo Regional de Iniciativa Local)", del Presupuesto del FNDR año 2025, el monto señalado en la cláusula tercera.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



Firmado por:
Juan Alejandro Santana Tirachini
Gobernador Regional
Fecha: 05-08-2025 18:03 CLT
Gobierno Regional de la Región de los Lagos

Avda. Decima Region 480, 4 piso,
Centro Administrativo Regional (CAR) - Puerto Montt

Info@gorelloslagos.cl
Tel: +5665 228 3153
+5665 228 3105
gorelloslagos.cl

CAPB PEZL PAHJ CASM FAYR MERN WAMA(S)



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799.
Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese al siguiente link:
<https://doc.digital.gob.cl/validador/CXMFSQ-141>