

PERMISO ADMINISTRATIVO

PERMISO HONORARIOS

DECRETO MUNICIPAL N°1087-

DALCAHUE, 25 de octubre de 2024.

VISTOS: La solicitud adjunta N°3267-3308-3302-3279-3271-3248-3325-. El Decreto Alcaldicio N°1163 de 18/03/2024 que Ratifica delegación facultad de Firmar “Por orden del Alcalde”. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; el Decreto Alcaldicio N°548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido. –

DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y Permisos Honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

JUAN PAULO MIRANDA REYES		A CONTRATA GRADO 18°	½ DIA P.M.	21/10/2024
SEBASTIAN DÍAZ DÍAZ		PROFESIONAL GRADO 12°	½ DIA A.M.	30/10/2024
ANA MARCELA GUENCHUR GUENCHUR		HONORARIOS	1 DIA	30/10/2024
RICHARD MUÑOZ MUÑOZ		TÉCNICO GRADO 15°	½ DIA A.M.	24/10/2024
SOL MARIA OYARZO MANCILLA		HONORARIOS	1 DIA 1 DIA	14/10/2024 28/10/2024
LUIS SOTO SANTANA		ADMINISTRATIVO GRADO 12°	1 DIA	24/10/2024
REGINA SOTO NAIL		DIRECTIVO GRADO 7°	½ DIA P.M. ½ DIA A.M.	29/10/2024 05/11/2024
ALEXIS BORQUEZ B.		PROFESIONAL GRADO 10°	½ DIA A.M.	21/10/2024

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



MANUEL ANIBAL ÁLVAREZ BARRÍA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)
DALCAHUE



VELYN DAHIANA HARO ANNUN
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper
- EDHA/MAAB/PYOA/pyoa