

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 656

DALCAHUE, 26 de Febrero del 2014

VISTOS: El Cometido Funcionario N° 201, 197, 199, 198, 196. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE:

1. **Doña Maricela Hermosilla, Profesional grado 10° de la E.M.S:** Ir al sector de Calen y San Juan para supervisión de obra denominada mejoramiento de cuesta el día 26.02.2014 (viático), **Dicho cometido se realizara con camioneta FPWR-95**
2. **Don Luis Soto Santana, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** incendio bosque nativo en el sector de Butalcura el día 26.02.2014 (viático). **Dicho cometido se realizara con camioneta FPWR-95**
3. **Doña Sara Ordenes, Directivo grado 9° de la E.M.S, Don Armando Bahamonde, jefatura grado 9° de la E.M.S:** Armando traslado de Dideco a los sectores de Tenaún-Quiquel-Puchauran, Sara visitas domiciliarias por ayuda social a informe para becas el día 26/02/2014 (viático). **Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-18**
4. **Don Ramón Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S, Don Cristian Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S, Don Francisco Bahamonde, A contrata grado 18° de la E.M.S, Don Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 14° de la E.M.S:** Ir al sector de Tehuaco por rpiado de camino el día 26.02.2014 (viático). **Dicho cometido se realizara con retroexcavadora DTTZ-15, excavadora BBKP-15, camión FHBW-33, camión BGRR-24.**
5. **Don Juan Alberto Perez Muñoz, Alcalde grado 6° de la E.M.S:** Viajar a la ciudad de Osorno para asistir a cuenta publica del Presidente Sebastián Piñera el día 26.02.2014 a las 16:00 hrs. (viático). **Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-17**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005- 215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE

Dir. De Adm. y Finanzas
- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
PALP/RPSN/RCCC/proa



SARA ORDENES CARIQUEO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)
DALCAHUE