



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 03 de septiembre de 2026, la **directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Verónica de los Ángeles Alvarado Guzmán**, en su calidad de **COORDINADORA de Programa PRLAC**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de septiembre **de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE SEPTIEMBRE 2026.

DE : VERONICA ALVARADO GUZMAN- COORDINADORA DE PROGRAMA PRLAC
A : DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

Por medio del presente informe se dan a conocer las actividades realizadas durante el mes de septiembre:

- Trabajo en plataforma.
- Informe técnico final.
- Planificación anual 2026.
- Reunión cuidadores Padi


KISSY SEPÚLVEDA BARRÍA
PROGRAMAS SOCIALES


VERÓNICA ALVARADO GUZMÁN
COORDINADORA PRLAC


CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA
DIRECTORA DIDECO