



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE MAYO

DE : Camila Ivonne Ramírez Cea

A : Claudia Bórquez Miranda

Por medio del presente informe doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de mayo de 2026:

ACTIVIDADES REALIZADAS	
N°	Actividad
17	Atención a público
3	Derivación de casos Vif
20	Gestión administrativa Jornada Autocuidado Integral
4	Apoyo en actividades varias
4	Gestión administrativa de talleres variados
4	Reuniones de coordinación
1	Asistencia en tenencia de carabineros
2	Asistencia a Mesa Intersectorial VIF
1	Reunión con Unión Comunal de Mujeres Rurales
2	Solicitud de ayudas sociales
1	Reunión con Encargado de Sercotec



CAMILA IVONNE RAMÍREZ CEA

Coordinadora de la Oficina de la Mujer

CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA

Directora de Desarrollo Comunitario



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 22 de mayo de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por doña **CAMILA IVONNE RAMÍREZ CEA** en su calidad de **COORDINADORA DE LA OFICINA DE LA MUJER**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **MAYO de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario