

DALCAHUE, 22 DE MAYO DE 2026.

INFORME RECEPCIÓN

En Dalcahue, a 22 de mayo de 2026, el jefe del Departamento de Unidad Administración Municipal el Sr. Fernando Ruiz Portilla, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por el Sr. Héctor José Parra Rojas, consistente en asesoría jurídica a la I. Municipalidad de Dalcahue durante el mes de mayo de 2026 presentados en informe de actividades adjunto.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en la Dirección de Administración y Finanzas y se curse el pago correspondiente al convenio a honorarios en calidad de profesional aprobado por Decreto Alcaldicio N° 993, de 26 de marzo de 2026 por un monto de \$2.359.882.



FERNANDO RUÍZ PORTILLA

ADMINISTRACIÓN

I MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO 2026

DE: HÉCTOR JOSÉ PARRA ROJAS
ABOGADO

A: FERANDO RUÍZ PORTILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Por medio de la presente informo las actividades realizadas en el mes de mayo de 2026 en cumplimiento del contrato a honorarios:

07-05-2026	Preparación Convenio de Colaboración Municipalidad de Maullín.
08-05-2026	Revisión Convenio Colaboración Público Privado (aceites)
12-05-2026	Preparación recurso de revisión multas sanitarias.
14-05-2026	Minuta sobre multas sanitarias.
18-05-2026	Preparación respuesta ORD. N° SIDE-LOS LAGOS 64-2026, SMA.
19-05-2026	Revisión Reglamento Interno Municipalidad.
22-05-2026	Reunión telemática con Administrador Municipal Sr. Fernando Ruíz Portilla en relación a procesos Tesorería General de la República.

Atentamente,

HECTOR
JOSE PARRA
ROJAS

Firmado digitalmente
por HECTOR JOSE
PARRA ROJAS
Fecha: 2026.05.22
15:12:46 -04'00'



Héctor Parra Rojas
Abogado