



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
SECPLAN /2025

ACTA DE RECEPCION PARCIAL

En Dalcahue a 23 de **ENERO** de 2026, el jefe de SECPLAN (S) de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, **Sr. SEBASTIAN GUERRERO VARGAS**, realiza la recepción parcial de los trabajos realizados en el mes de **ENERO** por el Srta. Francisca Diaz Olmedo, Encargada, asesora Oficina de Vivienda

Se extiende el siguiente certificado para ser presentado en Dirección de Administración y Finanzas curse estado de pago.

SEBASTIAN GUERRERO VARGAS
SECPLAN (S)
DALCAHUE



Municipalidad de Dalcahue
SECPLAN 2026

Fin del informe: Informe de Actividades, ENERO 2026

INFORME DE ACTIVIDADES

ENERO 2026

Arquitecta Oficina de Vivienda, Dalcahue.

I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

A través del presente, se informan el desarrollo de las siguientes actividades realizadas en **ENERO** del presente año de acuerdo con el contrato **"ASESORA ENCARGADA OFICINA DE LA VIVIENDA, COMUNA DALCAHUE"**

ENERO 2026:

SEMANA del 01-11 del presente mes:

- Atención de usuarios para en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Actualización familias en base de datos y actualización de familias calidad indígena y familias con integrante con discapacidad, para entrega de documentación a SERVIU para proyecto DS49.
- Integración e inducción como tutor de alumna practicante para oficina.
- Uso de plataforma RUKAN para asesoramiento e información a usuarios.
- Revisión de base de datos para organización de demanda ds10.
- Reunión con empresa constructora y usuarios para subsidio rural.
- Reunión con departamentos de programas de actividad productiva por usuarios que están en base de datos para postulación a ds10 2026.
- Reunión con empresa constructora y familias potenciales para desarrollo de subsidio ds10 2026.
- Reunión de entrega de información respecto a selección de financiamiento de familias beneficiadas con subsidio rural ds10 postuladas en periodos 2025.
- Apoyo en proceso de selección de profesional social para contratación en oficina de vivienda.

SEMANA 12-18 del presente mes:

- Atención de usuarios para en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Integración e inducción de nuevo profesional del área social al equipo de oficina de vivienda.
- Planificación con equipo para procesos de postulación prontos y proyectos con empresas asociadas a la oficina.



**Municipalidad de Dalcahue
SECPLAN 2026**

- Reunión con empresa BEDECARRATZ para avance de evaluación de familias para categorización de grupo.
- Revisión de familias y subsanación de observaciones de SERVIU respecto a documentación de familias evaluadas para grupo de postulación a ds49 proyecto habitacional.
- Reunión con primer grupo de dos comités para vivienda en conjunto con empresa BEDECARRATZ para presentación de familias y empresa.
- Citación de familias ds10 para solicitud de documentación.
- Creación de nuevos expedientes para familias ds10 y revisión de escrituras, planos y otros documentos.
- Coordinación y planificación de visita a terreno familias para evaluación técnica y social de demanda organizada ds10.
- Gestiones administrativas de oficina con serviu regional, para RUKAN y perfiles de trabajo.

SEMANA 19-25 del presente mes:

- Uso de plataforma RUKAN para postulación.
- Atención de usuarios para en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Terreno visita de 30 familias para organización de demanda ds10 2026.
- Revisión de documentación legal de terrenos para factibilidades.
- Uso de plataforma RUKAN para asesoramiento e información a usuarios.
- Inscripción de vecinos para lista de espera para comité de vivienda.

SEMANA 26-31 del presente mes:

- Atención de usuarios para en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Actualización de base de datos de atención de usuarios.
- Digitalización de documentación para expediente ds10 2026
- Gestiones administrativas respecto a selección de familias beneficiadas ds10 año 2025.
- Documentos administrativos y gestiones, (oficios, actas, minutas, cartas, solicitudes y otros.)



Francisca Díaz Olmedo
Arquitecta



SEBASTIAN GUERRERO VARGAS
SECPLAN (s)