



INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

MES DE SEPTIEMBRE 2025.

DE : OSCAR FERNANDO HARO CÁRCAMO / KINESIÓLOGO

A : DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

Por medio del presente informe se dan a conocer las actividades realizadas durante el mes de Septiembre:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
08-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
09-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
10-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
11-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
12-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
13-09-2025	FIN DE SEMANA
14-09-2025	FIN DE SEMANA
15-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
16-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
17-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
18-09-2025	FERIADO
19-09-2025	FERIADO
20-09-2025	FIN DE SEMANA
21-09-2025	FIN DE SEMANA
22-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
23-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
24-09-2025	TRABAJO ADMINISTRATIVO
25-09-2025	ACTIVIDADES PENDIENTES: TRABAJO ADMINISTRATIVO
26-09-2025	ACTIVIDADES PENDIENTES: VISITAS DOMICILIARIAS
27-09-2025	FIN DE SEMANA
28-09-2025	FIN DE SEMANA
29-09-2025	ACTIVIDADES PENDIENTES: TRABAJO ADMINISTRATIVO
30-09-2025	ACTIVIDADES PENDIENTES: TRABAJO ADMINISTRATIVO



KISSY SEPULVEDA BARRIA
PROGRAMAS SOCIALES



NOMBRE
CARGO



CLAUDIA BORQUEZ
DIRECTORA DIDECO



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 25 de septiembre de 2025, la **directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Oscar Fernando Haro Cárcamo**, en su calidad de **Kinesiólogo**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **septiembre de 2025**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario