



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 18 de noviembre de 2025, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Noelia Genoveva Gajardo Villegas**, en su calidad de **Honorario experto, monitora de Taller de Lana en Fieltro**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios experto vigente, ejecutado del 10 al 14 de noviembre del 2025.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES NOVIEMBRE

DE : Noelia Genoveva Gajardo Villegas

A : Claudia Bórquez Miranda

Por medio del presente informo las actividades realizadas durante la semana del 10 al 14 de noviembre del 2025, como Monitora del Taller de Lana en Fieltro para usuarias del Programa Mujeres Jefas de Hogar.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
10 – 11-2025	Elaboración de figuras básicas que servirán de bases para elaborar Hadas, abejas y pingüinos.
11 – 11 -2025	Envarrilan limpia pipa con vellon y dan forma a las figura de un hada con cabeza, brazo y cuerpo.
12 – 11 -2025	Inician bases para muñecas vellonas, visten y crean diversas vellonas de acuerdo a la decoración de cada una.
13 - 11 -2025	Utilizan distintos moldes con figura y dan formas a diversos adornos navideños, inician pinturas en vellon.
14- 11-2025	Continuan pintando imagen con vellon y creación libre en pintura en vellon.

.....
NOELIA GENOVEVA GAJARDO VILLEGAS
Monitora Taller de Lana en Fieltro

.....
DIDECO
.....
CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA
Directora de Desarrollo Comunitario