

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE MAYO 2025

DE : EDUARDO SEGOVIA GONZALEZ
A : CLAUDIA MARCELA BORQUEZ MIRANDA

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes Mayo: 2025

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-05-2025	Feriado Legal
02-05-2025	Trabajo administrativo elaboracion informe
03-05-2025	Feriado fin de semana
04-05-2025	
05-05-2025	Se trabajo proyecto IFP y reunion en castro Indap
06-05-2025	Se trabaja elaboracion proyecto IFP
07-05-2025	Se trabaja elaboracion proyecto IFP
08-05-2025	Se trabaja elaboracion proyecto IFP
09-05-2025	Se trabajo Junto al Indap en posibles postulante proyecto IFP
10-05-2025	Feriado fin de semana
11-05-2025	
12-05-2025	Trabajo administrativo y visitas terreno
13-05-2025	Visitas trreno
14-05-2025	Trabajo daministrativo y elaboracion proyecto IFP
15-05-2025	Se trabaja elaboracion proyecto IFP
16-05-2025	Se trabaja elaboracion proyecto IFP
17-05-2025	Feriado fin de semana
18-05-2025	
19-05-2025	Se realiza entrega de proyecto a ofina de Indap
20-05-2025	Visitas terreno
21-05-2025	Feriado legal
22-05-2025	Visitas Terreno
23-05-2025	Visitas Terreno
24-05-2025	Feriado fin de semana
25-05-2025	
26-05-2025	Visitas terreno
27-05-2025	
28-05-2025	
29-05-2025	
30-05-2025	
31-05-2025	Feriado fin de semana

ACTIVIDADES PENDIENTES MES MAYO 2025

FECHA	ACTIVIDADES POR REALIZAR
27-05-2025	Capasitacion Carga Laboral (pendiente)
28-05-2025	Visitas terreno (pendiente)
29-05-2025	Visitas terreno (pendiente)
30-05-2025	Visitas terreno (pendiente)
31-05-2025	Feriado fin de semana

DETALLES DEL MES MAYO 2025

SECTOR	N° VISITA	OBSERVACIONES
Butalcura	1	Visitas terreno
Chovi san Juan	2	Visitas terreno
Recta butalcura	2	Visitas terreno
Butalcura bajo	2	Visitas terreno
Butalcura	1	Visitas terreno
Entrega de proyecto	1	Castro
Trabajo Indap Castro	1	Castro



EDUARDO SEGOVIA GONZALEZ
NOMBRE FUNCIONARIO

CECILIA LINDANA AGUILAR GONZALEZ
COORDINADORA PRODESAL



CLAUDIA MARCELA BORQUEZ MIRANDA
DIDECO

ALVARO ALEXI GALLARDO SANCHEZ
CONTRAPARTE MUNICIPAL





Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 26 de mayo de 2025, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don Eduardo Segovia Gonzáles**, en su calidad de **Asesor técnico**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondientes al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Mayo del 2025**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda
Directora de Desarrollo Comunitario