



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE FEBRERO

DE : CECILIA LINDANA AGUILAR GONZÁLEZ

A : CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes FEBRERO:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-02-2025	FIN DE SEMANA
02-02-2025	FIN DE SEMANA
03-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. REUNIÓN EN CASTRO SOBRE PROYECTO DE PAPAS NATIVAS CON UACH E INDAP 3. ORGANIZACIÓN FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS
04-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ORGANIZACIÓN FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS 3. REUNION CON USUARIOS PRODESAL-INDAP-UACH SOBRE PROYECTO DE PAPAS NATIVAS EN MUSEO DE LA PAPA DALCAHUE.
05-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ORGANIZACIÓN FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS 3. PARTICIPACION EN CHARLA TECNICA EN INIA BUTALCURA SOBRE BPA PARA MEJORAR LA SOSTENIBILIDAD DE PEQUEÑOS PREDIOS. 4. LEVANTAMIENTO INFORMACION SOBRE APICULTORES DE LA ZONA Y PRODUCTORES DE FRUTILLAS.
06-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ORGANIZACIÓN FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS 3. APERTURA DE PRADERAS SUPLEMENTARIAS. 4. RENDICIONES SISREC
07-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ORGANIZACIÓN FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS 3. REUNION CON USUARIOS SECTOR CALEN POR FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS
08-02-2025	FIN DE SEMANA
09-02-2025	FIN DE SEMANA
10-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ORGANIZACIÓN FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	3. REUNION DE ORGANIZACION Y SECTORES PARTICIPANTES PARA FIESTA DEL AJO.
11-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ORGANIZACIÓN FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS 3. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL 4. ORGANIZACIÓN EN RETIRO ANIMALES PARA MATADERO 5. ACTUALIZACION DE INFORMACION DEA PARA DOCUMENTOS DE MOVIMIENTO ANIMAL
12-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ORGANIZACIÓN FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS 3. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL 4. RENDICION SISREC AÑO 2024
13-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ORGANIZACIÓN FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS 3. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL 4. PARTICIPACION EN RADIO CYS DE PROMOCION FIESTA DEL AJO 5. RENDICION SISREC AÑO 2024
14-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ORGANIZACIÓN FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS 3. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL
15-02-2025	FIN DE SEMANA
16-02-2025	XIII FIESTA DEL AJO Y LAS TRADICIONES CHILOTAS
17-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL
18-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL
19-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

20-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL 3. REUNION CON CONSULTOR DE RIEGO TITO FLORES
21-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL
22-02-2025	FIN DE SEMANA
23-02-2025	FIN DE SEMANA
24-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL
25-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL
26-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL
27-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL
28-02-2025	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. TRABAJO EN PTA 2025 SEGÚN LINEAMIENTOS INDAP-MUNICIPAL


CECILIA LINDANA AGUILAR GONZÁLEZ

COORDINADORA PRODESAL




CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA

JEFA DIDECO



CERTIFICADO

RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

DALCAHUE, 07 de marzo de 2025. –

Yo **Claudia Bórquez Miranda**, jefa del Departamento de Desarrollo Local de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades realizadas para el Municipio de la Srta. **Cecilia Lindana Aguilar González**, C.I: [REDACTED] durante el mes de **Febrero del 2025**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas. –



Claudia Bórquez Miranda

JEFA DEPARTAMENTO DESARROLLO LOCAL

DALCAHUE