



I. Municipalidad de Dalcahue

DE : FELIPE IGNACIO CÁRCAMO ASTORGA
A : CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes de **JUNIO**:

FECHA	ACTIVIDAD
01-06-2025	FIN DE SEMANA
02-06-2025	Atención al público en oficina PRODESAL. Planificación semanal y mensual. CAPACITACIÓN INIA-CRODA "Reducción de los riesgos de los plaguicidas químicos para los pequeños productores de papa en Chile"
03-06-2025	Visita técnica en terreno, sectores Teguel pupetra (2) y Tehuaco – Quetalco (2)
04-06-2025	Visita técnica en terreno, sectores Tehuaco – Quetalco (4)
05-06-2025	Reunión PRODESAL sobre proyectos IFP. Visita técnica en terreno, sector Pindapulli (1). Reunión usuarios beneficiarios proyecto IFP en oficina PRODESAL. Contactos sector Pindapulli (2)
06-06-2025	Atención al público en oficina PRODESAL. Planificación semanal. Reunión beneficiarios proyectos IFP. Actividad carga laboral DIDECO.
07-06-2025	FIN DE SEMANA
08-06-2025	FIN DE SEMANA
09-06-2025	Visita técnica en terreno sector Pindapulli (1) y Teguel-Pupetra (1). Reunión usuarios beneficiarios proyecto IFP en oficina PRODESAL. Atención al público en oficina PRODESAL, planificación semanal.
10-06-2025	Visita técnica en terreno sector Mocopulli bajo (1) y Tehuaco Quetalco (3)
11-06-2025	Atención al público en oficina PRODESAL. Actividad PRODESAL – INDAP "Día de campo recepción proyecto IFP 2025" en sector Culdeo. Visitas técnica en terreno, sector Culdeo (2)
12-06-2025	Atención al público en oficina PRODESAL. Reunión semillero de papa sector Punahuel en conjunto con agricultores del sector, asesor del sector, coordinadora PRODESAL Dalcahue, ejecutivo INDAP y asesor PRODESAL Castro. Visita técnica en terreno sector Pindapulli (1)
13-06-2025	Consulta a SAG en oficina sectorial Castro sobre curso asesor técnico semillero papa. Reunión en DIDECO Castro con asesor de PRODESAL Castro. Castro (2). Gira técnica Curaco de Vélez PRODESAL, PDTI, DESARROLLO RURAL y MEDIO AMBIENTE. Velorio usuaria PRODESAL sector Pindapulli (1)
14-06-2025	FIN DE SEMANA
15-06-2025	FIN DE SEMANA
16-06-2025	Visita técnica en terreno sector San Juan (4)



I. Municipalidad de Dalcahue

17-06-2025	Reunión equipo PRODESAL sobre parcelas demostrativas de ajo. Visitas técnica en terreno sector San Juan (1) y Calen (1). Contacto San Juan (2).
18-06-2025	Atención al público en oficina PRODESAL y planificación semanal.
ACTIVIDADES PENDIENTES JUNIO	
19-06-2025	Visitas técnica sector Calen (2) y Sector San Juan (1).
20-06-2025	FERIADO LEGAL
21-06-2025	FIN DE SEMANA
22-06-2025	FIN DE SEMANA
23-06-2025	Visita técnica sector Tenaún (2) y Calen (1)
24-06-2025	Visita técnica sector Tenaún (2)
25-06-2025	Reunión PRODESAL (PTA). Trabajo administrativo en oficina PRODESAL.
26-06-2025	Visita técnica sector Calen (2).
27-06-2025	Reunión PRODESAL – PDTI sobre proyectos CNR. Visita técnica sector Punahuel (1)
28-06-2025	FIN DE SEMANA
29-06-2025	FIN DE SEMANA
30-06-2025	Visita técnica sector Tenaún (1). Visitas técnicas CNR - PRODESAL - PDTI.

Actividades en terreno.

Sector	N° Visitas	Observaciones
Teguel - Pupetra	3	Visitas técnicas
Tehuaco - Quetalco	9	Visita técnica
Pindapulli	6	Visita técnica (3) y contactos (3)
Culdeo	2	Visita técnica (2) y día de campo (1)
Castro	3	Capacitación INIA – CRODA (1). Consulta SAG (1) y reunión Asesor PRODESAL Castro (1)
San Juan	7	Visitas técnicas (5) y contactos (2)
Calen	1	Visitas técnicas
Mocopulli bajo	1	Visita técnica
Curaco de Vélez	1	Gira técnica PRODESAL-PDTI – DESARROLLO RURAL y MEDIO AMBIENTE
ACTIVIDADES PENDIENTES JUNIO		
Calen	5	Visitas técnicas
San Juan	1	Visitas técnicas



I. Municipalidad de Dalcahue

Tenaún	5	Visitas técnicas
Punahuel	1	Visita técnicas



FELIPE CÁRCAMO ASTORGA
ASESOR PRODESAL



CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA
JEFA DIDECO



CECILIA AGUILAR GONZÁLEZ
COORDINADOR PRODESAL



ÁLVARO GALLARDO SÁNCHEZ
CONTRAPARTE MUNICIPAL



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 19 de junio de 2025, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don Felipe Ignacio Cárcamo Astorga**, en su calidad de **Asesor profesional del PRODESAL Dalcahue**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las labores correspondientes al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **junio de 2025**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario