



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE FEBRERO.

DE : Brayan Cristóbal Bahamonde Aguilar

A : Claudia Marcela Bórquez Miranda

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el 6 de febrero hasta el 25 de febrero del 2025.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
6-2-2025	1. Visita en terreno sector Jaime Ampuero 2. Envío de información vía whatsapp
7-2-2025	1. Digitación en carpetas digitales Programa Familias 2. Digitación en plataforma ssyo
8-2-2025	SABADO
9-2-2025	DOMINGO
10-2-2025	1. Digitación en carpetas digitales Programa Familias 2. Digitación en plataforma ssyo
11-2-20	1. Envío de información sobre bonos del programa 2. Apoyo en actividad otakufest
12-2-2025	1. Visita en terreno sector Goleta Ancud 2. Apoyo en renovación SUF
13-2-2025	1. Envío de información vía whatsapp 2. Visita en terreno sector 18 de septiembre
14-2-2025	1. Visita en terreno sector Custodio Ampuero
15-2-2025	SABADO
16-2-2025	DOMINGO
17-2-2025	1. Visita en terreno sector villa Suyai
18-2-2025	1. Visita en terreno sector el cisne
19-2-2025	1. Mesa técnica con FOSIS 2. Reunión DIDECO
20-2-2025	1. Visita en terreno sector Costa
21-2-2025	1. Digitación en carpetas digitales Programa Familias 2. Digitación en plataforma ssyo
22-2-2025	SABADO
23-2-2025	DOMINGO
24-2-2025	1. Visita en terreno sector centro 2. Envío de información vía whatsapp



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

25-2-2025	1. Digitación en carpetas digitales Programa Familias 2. Digitación en plataforma ssyo 3. Apoyo en renovación de SUF
-----------	--



Brayan Cristóbal
Bahamonde Aguilar
AFI



Claudia Marcela Bórquez Miranda
Encargada de programas sociales (s)



Claudia Marcela Bórquez Miranda
Dideco



Municipalidad de Dalcahue/ Manuel Rodríguez 010 - Dalcahue, Chile
Alcaldesa María Alejandra Villegas Huichamán
Fono 2534706 / 2534726
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INORME DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES

Dalcahue, febrero de 2025..-

En Dalcahue a 25 de febrero de 2025, la Directora de Desarrollo comunitario Srta. Claudia Marcela Bórquez Miranda, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por el Sr. **Brayan Cristóbal Alberto Bahamonde Aguilar**, consistente en las actividades presentadas en el informe de actividades adjunto.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en Dirección de administración y finanzas, para cursar pago correspondiente al mes de febrero 2024 con contrato de fecha 30 de enero de 2025 por un monto de \$ 593.200.

Se adjunta informe de honorarios.-



Claudia Marcela Bórquez Miranda
Director Desarrollo Comunitario
Ilustre Municipalidad de Dalcahue