



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 19 de Diciembre de 2025, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Camila Macarena Mansilla Cárdenas**, en su calidad de **Relatora Curso Técnicas Corte y Confección de Prendas del Organismo Técnico de Capacitación (OTEC)** de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Diciembre de 2025**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda
Directora de Desarrollo Comunitario



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE DICIEMBRE 2025

DE : Graciela Velasquez Baez / Relatora Curso Técnicas de Corte y Confección de Prendas, OTEC Municipal

A : Kissy Sepulveda Barria

Por medio del presente informe, doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de diciembre:

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Trabajo en reciclaje de Jeans: Desarmar jeans para hacer nuevas prendas.
- Trabajo con material reciclado: Cocer y hacer prendas para vender y exponer.
- Cortar y armar prendas: Enseñar y sacar puntos en sus máquinas.
- Rematar Confecciones de prendas: Termino de Taller, finiquitar prendas.



GRACIELA VELASQUEZ BAEZ
RELATORA
CURSO OTEC



KISSY SEPULVEDA BARRIA
ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES



CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA
DIRECTORA DIDECO