



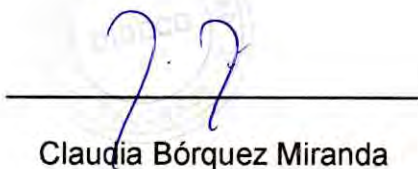
Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 5 de diciembre de 2025, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Marietta Andrea Muñoz Barría**, en su calidad de **Coordinadora programa PDTI Dalcahue**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Noviembre de 2025**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE NOVIEMBRE

2025

DE : Marietta Muñoz Barría, Coordinadora PDTI.

A : Sra. Claudia Bórquez Miranda

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes noviembre 2025.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
	Semana 1
03	Trabajo administrativo, atención oficina, atención telefónica y whatsapp Trabajo de gabinete plataformas INDAP, cuaderno de campo, sisrec, apolo, diagnósticos en kobootolbox. Planificación de noviembre 2025
04	Reuniones informativas en terreno: encuesta indicadora pdti, estrategia de desarrollo, hidatidosis con autoridad sanitaria en sectores de Quiquel, Las Quemadas, La Caldera y Quetalco.
05	Reuniones informativas en terreno: encuesta indicadora pdti, estrategia de desarrollo, hidatidosis con autoridad sanitaria en sectores de Calen Alto, Calen Playa y Ñiucho.
06	Minga de Hiladura en Tenaún, actividad donde participaron hilanderas de distintos grupos del programa PDTI, donde pudieron contar sus relatos, historias, conocimientos y compartir del arte de hilar.
07	Reuniones informativas en terreno: encuesta indicadora pdti, estrategia de desarrollo, hidatidosis con autoridad sanitaria en sectores de Las Petas y Pulutauco.
	Semana 2
10	Trabajo administrativo, atención oficina, atención telefónica y whatsapp Trabajo de gabinete plataformas INDAP, cuaderno de campo, sisrec, apolo, diagnósticos en kobootolbox. Reuniones informativas en terreno: encuesta indicadora pdti, estrategia de desarrollo, hidatidosis con autoridad sanitaria en sectores de Tenaún Alto y Llicaco. Entrega materiales para unidad demostrativa para agricultoras con movilidad reducida en Tenaún.



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

11	Reuniones informativas en terreno: encuesta indicadora pdti, estrategia de desarrollo, hidatidosis con autoridad sanitaria en sector Puntra. Primera clase de conservas para agricultoras del programa PDTI en dependencias de DIDECO. Donde aprenderán a conocer tipos de productos agrícolas para poder conservar en salados y dulces. Entrega materiales para unidad demostrativa para agricultoras con movilidad reducida en Puntra. Supervisión de proyectos de riego con INDAP Y consultor en sector de Puntra a Sra Angelica Muñoz y Erwin Guichaquelen.
12	Gira ovina a sector Romazal comuna de Chonchi, donde visitamos el predio " El Esfuerzo" de don Luis Gallardo, pudimos ver razas ovinas, forma de producir desde una mirada integral, enfocado al turismo rural entorno a la producción ovina.
13	Segunda clase de conservas para agricultoras del programa PDTI en dependencias de DIDECO. Donde aprenderán a conocer tipos de productos agrícolas para poder conservar en salados y dulces.
14	Tercera clase de conservas para agricultoras del programa PDTI en dependencias de DIDECO. Donde aprenderán a conocer tipos de productos agrícolas para poder conservar en salados y dulces.
Semana 3	
17	Trabajo administrativo, atención oficina, atención telefónica y whatsapp Trabajo de gabinete plataformas INDAP, cuaderno de campo, sisrec, apolo, diagnósticos en kobootolbox. Cuarta clase de conservas para agricultoras del programa PDTI en dependencias de DIDECO. Donde aprenderán a conocer tipos de productos agrícolas para poder conservar en salados y dulces
18	Visita a terreno veterinario para atender predio de Sra Mirta Quilapan de Pupetra Loncomilla, para atender buey con dolor en zona urinaria. Se atiende ternero de suegro de agricultora, por falta de leche de la vaca, el ternero está en estado anoréxico, se deja vitaminas y recomendaciones.
19	Mini gira entre agricultores de sectores de Quiquel y Astilleros, participaron 14 agricultoras de distintos grupos para conocer experiencias nuevas entre sus pares.
20	Permiso
21	Permiso
Semana 4	
24	Reunión de equipo técnico Trabajo administrativo, atención oficina, atención telefónica y whatsapp Trabajo de gabinete plataformas INDAP, cuaderno de campo, sisrec, apolo, diagnósticos en kobootolbox. Rendiciones y planificación ultimas actividades.



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

25	Trabajo administrativo, atención oficina, atención telefónica y whatsapp Trabajo de gabinete plataformas INDAP, cuaderno de campo, sisrec, apolo, diagnósticos en kobootolbox. Reunión con agricultoras de libro de infusiones de plantas medicinales y diseñador.
26	Gira técnica a Fresia
27	Gira técnica a Puerto Varas
28	Trabajo administrativo, atención oficina, atención telefónica y whatsapp Trabajo de gabinete plataformas INDAP, cuaderno de campo, sisrec, apolo, diagnósticos en kobootolbox. Rendiciones y compras.



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

RESUMEN VISITAS TÉCNICAS Y SALIDAS A TERRENO

(CAPACITACIONES Y ACCIONES FORMATIVAS)

Sector o Lugar	N° Actividad	Tipo de actividad	Observación
La Caldera	1	Visita técnica	
Puntra	1	Visita técnica	Riego con INDAP
Total visitas al 24/11/2025	2		
Dideco	5	Taller conservas	
Todos	1	Mini gira entre agricultores	
Todos	1	Gira ovina	Romazal Chonchi
Astilleros y Quetalco	1	2da feria agroecológica	
Todos	1	Gira a Fresia-Puerto Varas	
Todos	12	Reuniones informativas	En cada sector
Total responsable coordinación y ejecución de actividades formativas al 28-11-2025	21		



Marietta Muñoz Barría
Coordinadora PDTI Dalcahue



Álvaro Gallardo Sánchez
Contraparte Municipal PDTI

Claudia Bórquez Miranda
DIDECO