



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 16 de Diciembre de 2025, la **directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Katia Selene Andrade Runin**, en su calidad de **Gestora Territorial**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Diciembre de 2025**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE DICIEMBRE 2025.

DE : KATIA ANDRADE RUNIN – GESTORA TERRITORIAL

A : DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

Por medio del presente informe se dan a conocer las actividades realizadas durante el mes de Diciembre:

- 2 Reuniones de equipo PRLAC – Gestión de casos.
- 1 Capacitación ACHS de primeros auxilios.
- 5 Visitas domiciliarias Sector Urbano.
- 3 Visitas domiciliarias Sector Costa
- 2 Visitas Domiciliarias Sector Ruta.
- Supervisión MIDESO Nivel Regional.
- Apoyo a Departamento de Adulto mayor para entrega de regalos Colegio Ayelén.
- 9 llamadas telefónicas a usuarios.
- 14 diagnósticos realizados a diadas pertenecientes al programa – Instrumento GC02 PRLAC.
- Informe Técnico de Avance N° 1 Gestión Comunitaria.



MISSY SEPÚLVEDA BARRÍA
PROGRAMAS SOCIALES



KATIA ANDRADE RUNIN
GESTORA TERRITORIAL PRLAC

CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA
DIRECTORA DIDECO