I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS ENTRE EL 05 DE JULIO AL 04 DE AGOSTO DE 2025

DE : DIEGO ENRIQUE ULLOA ALVARADO

A : ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

Por medio del presente informo y doy a conocer las actividades realizadas entre el 05 de julio al 04 de agosto de 2025:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
05-07-2025	Registro de turistas en la caseta de turismo
06-07-2025	Registro de turistas en la caseta de turismo
12-07-2025	Revisión de folletos disponibles
13-07-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
16-07-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
19-07-2025	Recopilación de datos sobre la encuesta de turismo
20-07-2025	Recopilación de datos sobre la encuesta de turismo
26-07-2025	Entrega de información sobre el horario de los buses en Dalcahue
27-07-2025	Difusión de atractivos turísticos en la comuna de Dalcahue
01-08-2025	Difusión de atractivos turísticos en la comuna de Dalcahue
02-08-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
03-08-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos

[redacted]

DIEGO ULLOA ALVARADO
FUNCIONARIO

MARCELA STAFORELLI VIVANCO
JEFA DE DEL DEPTO DESARROLLO LOCAL

CERTIFICADO

RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

DALCAHUE, 04 de agosto de 2025. –

Yo **Marcela Alejandra Staforelli Vivanco**, Jefa del Departamento de Desarrollo Local de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades realizadas para el Municipio por el Sr. Diego Enrique Ulloa Alvarado, **C.I:** [redacted], en el período comprendido entre el 05 de julio del 2025 y el 04 de Agosto del 2025, y según contrato de trabajo aprobado por decreto Alcaldicio N° 1.776 de fecha 22 de julio del 2025.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas.

MARCELA ALEJANDRA STAFORELLI VIVANCO

JEFA DEPARTAMENTO DESARROLLO LOCAL.

D A L C A H U E