



Municipalidad de Dalcahue
SECPLAN 2024

Fin del informe: Informe de Actividades, SEPTIEMBRE 2024

INFORME DE ACTIVIDADES

SEPTIEMBRE 2024

Arquitecta Oficina de Vivienda, Dalcahue.

I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

A través del presente, se informan el desarrollo de las siguientes actividades realizadas en SEPTIEMBRE del presente año de acuerdo con el contrato **"PROFESIONAL ARQUITECTA, PARA LA OFICINA DE LA VIVIENDA, COMUNA DALCAHUE"**

SEPTIEMBRE 2024:

SEMANA del 01-08 del presente mes:

- Atención de usuarios para en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Uso de plataforma RUKAN para asesoramiento e información a usuarios.
- Reunión con oficina de medio ambiente para corte de árboles. Proyecto Vial PQMB.
- Reunión con empresa constructora y familias DS10 para actualización de estado de postulación de modelo de vivienda.
- Ingreso de solicitud a SURALIS a oficina de terreno MINVU, para convenio con empresa BEDECARRAZT para terreno habitacional.
- Reunión con alcalde para entrega de avance respecto a gestión con empresa BEDECARRATZ y MINVU respecto a carpeta de terreno para financiamiento MINVU.
- Apoyo a comité de vivienda COPESDAL en proyecto habitacional para revisión de familias como socios a proyecto.
- Actualización y ordenamiento de base de datos demanda habitacional.
- Avance en proyecto "Mejoramiento Dos Plazas Jaime Ampuero" PMU.

SEMANA 09-15 del presente mes:

- Atención de usuarios para en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Capacitación SERVIU para llamado especial DS10 calidad Indígena.
- Uso de plataforma RUKAN para asesoramiento e información a usuarios.
- Reunión con comité Bosque Verde para sugerir reunión extraordinaria con socios activos y actualización de listado.
- Reunión con presidente de comité COPESDAL entrega de documentos de familias que cumplen con requisitos para integrarse como socios a comité.
- Ingreso de aprobación de convenio contrato para comodato de terreno Cerro Custodio Ampuero a Consejo Municipal para desarrollo de proyecto urbano y búsqueda de financiamiento.



**Municipalidad de Dalcahue
SECPLAN 2024**

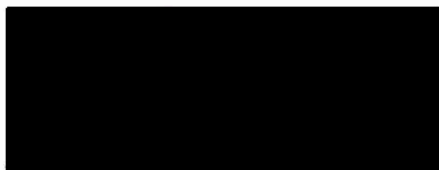
- Reunión con departamento de Medio Ambiente para gestionar y coordinar retiro de raíces de árboles en conjunto con maquinaria solicitada a departamento de camino.
- Visita a terreno a usuaria para verificar factibilidad de postulación a subsidio de construcción o mejoramiento de vivienda.
- Inscripción de vecinos para lista de espera para comité de vivienda.
- Inscripción de vecinos en base de datos para subsidio DS10 rural.

SEMANA 16-17 del presente mes:

- Atención de usuarios para en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Uso de plataforma RUKAN para asesoramiento e información a usuarios.
- Avance en diseño de proyectos Dos Plazas Jaime Ampuero, proyecto financiamiento PMU, subdere.

SEMANA 23-29 del presente mes:

- Atención de usuarios para en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Entrega de observaciones Parque Teguel SATE, PMU.
- Uso de plataforma RUKAN para asesoramiento e información a usuarios.
- Seguimiento a avance de solicitud de financiamiento de terreno por MINVU.
- Seguimiento de avance convenio con MINVU y municipal para Entidad Patrocinante.
- Entrega de documentos de familias para ingreso como socios a comité COPESDAL.
- Reunión extraordinaria con comité Construyendo Nuestros Sueños, Presidente COPESDAL, alcalde para entrega de información oficial y aclaración de dudas e inquietudes de socios.
- Documentos administrativos y gestiones, (oficios, actas, minutas, cartas, solicitudes y otros.)
- Avance en diseño de proyectos Dos Plazas Jaime Ampuero, proyecto financiamiento PMU, subdere.



Francisca Díaz Olmedo
Arquitecta

Camilo Soto Soto
SECPLAN



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
SECPLAN /2024

ACTA DE RECEPCION PARCIAL

En Dalcahue a 23 de **SEPTIEMBRE** de 2024, el jefe de SECPLAN de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, **Sr. CAMILO SOTO SOTO**, realiza la recepción parcial de los trabajos realizados en el mes de **septiembre** por el Srta. Francisca Díaz Olmedo, Arquitecta Oficina de Vivienda

Se extiende el siguiente certificado para ser presentado en Dirección de Administración y Finanzas curse estado de pago equivalente a \$1.586.455.- impuestos incluidos.

CAMILO SOTO SOTO
SECPLAN
DALCAHUE