



DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

INORME DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES

Dalcahue, 27 de Mayo de 2024.-

En Dalcahue a 27 de Mayo de 2024, la Jefa del Departamento de Desarrollo Local, Sra. **Marcela Staforelli Vivanco**, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por don Nicolás Hurtado Barría, consistente en las actividades realizadas durante el mes de mayo, del presente año, presentadas en el informe de actividades adjunto.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en Dirección de Administración y Finanzas, para cursar pago correspondiente al contrato de fecha 16/05/24, el cual tiene como duración desde el 02/05/24 al 31/12/24 por un monto de \$ 1.430.000 bruto. -

Se adjunta informe de honorarios.-




Marcela Staforelli Vivanco
Jefa Departamento de desarrollo local
Ilustre Municipalidad de Dalcahue



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE MAYO DE 2024

DE : NICOLÁS HURTADO BARRÍA

A : MARCELA STAFORELLI VIVANCO

Por medio del presente informe, doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de Mayo del 2024:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
02-05-24	Visitas a agricultores sector Chovi San Juan
03-05-24	Visitas a agricultores sector Quetalco
04-05-24	Fin de semana
05-05-24	Fin de semana
06-05-24	Trabajo administrativo
07-05-24	Visitas a agricultores sector Chovi San Juan
08-05-24	Trabajo administrativo
09-05-24	Visitas a agricultores sector Calen
10-05-24	Trabajo administrativo
11-05-24	Fin de semana
12-05-24	Fin de semana
13-05-24	Trabajo administrativo
14-05-24	Diseño de material referente a recomendaciones técnicas cultivo de papa, para el museo de la papa
15-05-24	Diseño de material referente a recomendaciones técnicas cultivo de papa, para el museo de la papa
16-05-24	Visitas a agricultores sector San Juan
17-05-24	Trabajo administrativo
18-05-24	Fin de semana
19-05-24	Fin de semana
20-05-24	Trabajo administrativo
21-05-24	Feriado
22-05-24	Trabajo administrativo



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

23-05-24	Entrega de materiales para confección de materiales letreros alusivos al museo de la papa Trabajo administrativo
24-05-24	Limpieza y decoración en museo de la papa
25-05-24	Fin de semana
26-05-24	Apoyo en la celebración día de los patrimonios en el museo de la papa
27-05-24	Trabajo administrativo

Actividades planificadas pendientes

28-05-24	Trabajos de limpieza en museo de la papa Quiquel
29-05-24	Trabajo administrativo
30-05-24	Participación celebración día de la papa en Castro, organizado por INDAP
31-05-24	Participación celebración día de la papa en Quiquel, museo de la papa



NICOLÁS HURTADO BARRÍA
APOYO TECNICO UNIDAD DE FOMENTO PRODUCTIVO



MARCELA STAFORELLI VIVANCO
ENCARGADA UNIDAD DE FOMENTO PRODUCTIVO

Visado por:



PAOLA MALDONADO MALDONADO
DIRECTORA DIDECO