

**Municipalidad de Dalcahue**/ Manuel Rodríguez 010 - Dalcahue, Chile  
**Alcalde** Alex Valdemar Gómez Aguilar  
Fono 2534706 / 2534726  
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

## CERTIFICADO

Dalcahue, mayo de 2024.-

Marcela Staforelli Vivanco, jefa de la unidad de Desarrollo local de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, tiene a bien certificar que Doña Jessica Flores Correa C. I. [REDACTED] realiza labores de acuerdo con el contrato firmado con la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, trabajando en la oficina de Asuntos indígenas. Realizando específicamente labores competentes al área y al cargo, durante el mes de mayo del presente año.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas.



Marcela Staforelli Vivanco,  
Jefa Unidad de Desarrollo Local  
Ilustre Municipalidad de Dalcahue

**INFORME DE ACTIVIDADES MAYO 2024**

**NOMBRE: JESSICA PAOLA FLORES CORREA**

**OFICINA: OF. ASUNTOS INDÍGENAS**

A través del presente documento, tengo a bien informar a usted, actividades realizadas por quien suscribe, en el actual mes del presente año:

| Semana 1   | ACTIVIDAD                                                                                                             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01/05/2024 | <b>Feriado</b>                                                                                                        |
| 02/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo, capacitación en ley MEF                                                   |
| 03/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo, reunión parque y jardín.                                                  |
| 04/05/2024 | <b>APOYO EN ACTIVIDAD PARQUE Y JARDÍN DE 08:30 A 17:30</b>                                                            |
| 05/05/2024 | <b>APOYO EN ACTIVIDAD PARQUE Y JARDÍN DE 09:30 A 18:30</b>                                                            |
| Semana 2   |                                                                                                                       |
| 06/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo                                                                            |
| 07/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo                                                                            |
| 08/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo / <b>Taller huerto Kimün con Prodemu</b>                                   |
| 09/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo                                                                            |
| 10/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo / reunión FONDOS COMUNIDAD / <b>12:30 reunión en museo de la papa</b>      |
| Semana 3   |                                                                                                                       |
| 13/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo                                                                            |
| 14/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo                                                                            |
| 15/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo <b>10:00 reunión en museo de la papa por día del patrimonio</b>            |
| 16/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo                                                                            |
| 17/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo <b>Desfile</b>                                                             |
| Semana 4   |                                                                                                                       |
| 20/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo                                                                            |
| 21/05/2024 | <b>FERIADO</b>                                                                                                        |
| 22/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo – <b>Reunión com y asoc. Por huerto con prodemu</b>                        |
| 23/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo // <b>permiso descanso complementario desde 14:00</b>                      |
| 24/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo // Limpieza y orden museo de la papa, retira tazones día del patrimonio    |
| Semana 5   |                                                                                                                       |
| 27/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo <b>ACT. PENDIENTE</b>                                                      |
| 28/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo <b>ACT. PENDIENTE</b>                                                      |
| 29/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo // <b>Reunión com y asoc. Por huerto con prodemu</b> <b>ACT. PENDIENTE</b> |
| 30/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo <b>ACT. PENDIENTE</b>                                                      |
| 31/05/2024 | Atención a público, trabajo administrativo <b>ACT. PENDIENTE</b>                                                      |

Jessica Flores Correa



VB Jefa UDEL



VB DIDECO