



INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

MES DE MARZO 2024.

DE : CAMILA LORETO BAHAMONDE BAHAMONDE / MONITORA PROGRAMA 4 A 7

A : DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

Por medio del presente informe se dan a conocer las actividades realizadas durante el mes de Marzo:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-03-2024	• Lectura de orientaciones técnicas del programa 4 a 7. • Planificación de actividades mes de marzo. • Preparación de material.
02-03-2024	FIN DE SEMANA
03-03-2024	FIN DE SEMANA
04-03-2024	• Planificación de actividades mes de marzo. • Elaboración de material cognitivo y de juego.



05-03-2024	• Reunión de coordinación con coordinadora del programa. • Conocimiento del espacio de trabajo y presentación de trabajadores de la escuela. • Revisión de materiales disponibles en el aula.
06-03-2024	• Planificación de actividades del mes de marzo. • Elaboración de material para los talleres.
07-03-2024	• Orden y limpieza del aula. • Planificación de actividades mes de marzo. • Preparación de material de estimulación cognitiva.
08-03-2024	• Planificación de actividades mes de marzo. • Elaboración de material de juego.
09-03-2024	FIN DE SEMANA
10-03-2024	FIN DE SEMANA



11-03-2024	• Reunión con manipuladoras de alimento para gestión de colaciones. • Elaboración de material de juego y estimulación cognitiva.
12-03-2024	• Planificación de actividades mes de marzo. • Elaboración de material de juego y estimulación cognitiva.
13-03-2024	Inicio de talleres: • Apoyo pedagógico a estudiantes. • Dinámica de juego grupal (ensalada de frutas). • Actividad recreativa de arte (colorear dibujos impresos). • Actividad grupal de juegos de mesa (jenga, uno, puzles). • Apoyo en hora de colación.
14-03-2024	• Apoyo pedagógico a estudiantes. • Actividad de estimulación cognitiva en mesa (actividad impresa de discriminación visual). • Actividad arte y manualidades (Corazón relleno de legumbres). • Actividad grupal de juegos de mesa (dobble, uno, puzles). • Apoyo en hora de colación.



15-03-2024	• Apoyo pedagógico a estudiantes. • Finalización de actividad de arte y manualidades (Corazón relleno de legumbres). • Juegos de mesa en grupo. • Apoyo en hora de colación.
16-03-2024	FIN DE SEMANA
17-03-2024	FIN DE SEMANA
18-03-2024	• Apoyo pedagógico a estudiantes. • Actividad de estimulación cognitiva en mesa (sopa de letras, laberintos, discriminación visual). • Actividad de trabajo en equipo (competencia de pasar pompones con cuchara y pinzas) • Apoyo en hora de colación.



KISSY SEPULVEDA BARRIA
PROGRAMAS SOCIALES



EVELYN HARO ANNUN
DIRECTORA DIDEKO (S)



CAMILA BAHAMONDE
BAHAMONDE
MONITORA - PROGRAMA
4 A 7



DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

INORME DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES

Dalcahue, Marzo de 2024.-

En Dalcahue a 22 de Marzo de 2024, la Directora de Desarrollo comunitario (s) Srta. **Evelyn Haro Annun**, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por la Srta. **Camila Loreto Bahamonde Bahamonde**, consistente en las actividades presentadas en el informe de actividades adjunto.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en Dirección de Administración y Finanzas, para cursar pago correspondiente al contrato de fecha 01/03/2024 al 31/12/2024 por un monto de \$429.315 (bruto).

Se adjunta informe de honorarios.-

Evelyn Haro Annun
Directora Desarrollo Comunitario (S)
Ilustre Municipalidad de Dalcahue