

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE ENERO

DE : ...Miguel Angel Córdova Sánchez.....

A : Marcela Staforelli

Jefa UDEL Municipalidad de Dalcahue.....

Por medio del presente informo las actividades realizadas durante el mes.....Enero 2024.....:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
02-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
03-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
04-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
05-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
	FIN DE SEMANA
08-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
09-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
10-1-2024	REUNION LINEAMIENTO GENERAL PLAN DE TRABAJO 2024, SECTOR PUNAHUEL se realiza levantamiento de información sobre el plan anual de trabajo 2024, en donde los usuarias manifiestan interés en algunas actividades de intervención propuestas. Se analiza compromiso de los agricultores hacia el programa, Asistencia de ellos a las reuniones convocadas, se informa sobre concursos disponibles como programa de suelos degradados, se reciben renuncias al programa.
11-01-2024	REUNION LINEAMIENTO GENERAL PLAN DE TRABAJO 2024, SECTOR PELU 1 Y PELU 2 se realiza levantamiento de información sobre el plan anual de trabajo 2024, en donde los usuarias manifiestan interés en algunas actividades de intervención propuestas. Se analiza compromiso de los agricultores hacia el programa, Asistencia de ellos a las reuniones convocadas, se informa sobre concursos disponibles como programa de suelos degradados, se reciben renuncias al programa.
12-01-2024	REUNION LINEAMIENTO GENERAL PLAN DE TRABAJO 2024, SECTOR SAN PEDRO se realiza levantamiento de información sobre el plan anual de trabajo 2024, en donde los usuarias manifiestan interés en algunas actividades de intervención propuestas. Se analiza compromiso de los agricultores hacia el programa, Asistencia de ellos a las reuniones convocadas, se informa sobre concursos



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	disponibles como programa de suelos degradados, se reciben renuncias al programa.
	FIN DE SEMANA
15-01-2024	REUNION LINEAMIENTO GENERAL PLAN DE TRABAJO 2024, SECTOR VILLAUQUINA, se realiza levantamiento de información sobre el plan anual de trabajo 2024, en donde los usuarias manifiestan interés en algunas actividades de intervención propuestas. Se analiza compromiso de los agricultores hacia el programa, Asistencia de ellos a las reuniones convocadas, se informa sobre concursos disponibles como programa de suelos degradados, se reciben renuncias al programa. REUNION CON EQUIPO UNIDAD DESARROLLO LOCAL
16-01-2024	COSECHA UNIDAD ESTABLECIMIENTO DE AJO, SECTOR PELU se realiza cosecha de unidad multiplicadora de semilla de ajo cuya finalidad fue realizar los distintos manejos propios del cultivo (preparación de suelo, encalado, desmalezado, fertilización, despitonado y cosecha) y proporcionar semillas de mejor calidad a los 7 usuarios participantes del semillero. Se sembraron 40 kilos de ajo y se cosecharon 195 kilos.
17-01-2024	REUNION LINEAMIENTO GENERAL PLAN DE TRABAJO 2024, SECTOR TENAUN ALTO 2 se realiza levantamiento de información sobre el plan anual de trabajo 2024, en donde los usuarias manifiestan interés en algunas actividades de intervención propuestas. Se analiza compromiso de los agricultores hacia el programa, Asistencia de ellos a las reuniones convocadas, se informa sobre concursos disponibles como programa de suelos degradados, se reciben renuncias al programa. En la actividad de Tenaun, se realizó en conjunto con asesor prodesal María Eugenia Espinoza, a su vez conto con la participación de oficina de pesca la cual entrego información relevante a reglamentos y futuros subsidios del sector.
18-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
19-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
	FIN DE SEMANA
22-01-2024	REUNION FIESTA DEL AJO , PRIMERA REUNION CON GRUPOS PARTICIPANTES
23-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
24-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
25-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
26-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
	FIN DE SEMANA
29-01-2024	REUNION FIESTA OVINA PUCHAURAN, REUNION EQUIPO PRODESAL Y ENCARGADA DE DIDECO
30-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO
31-01-2024	REUNION CON JEFA DE AREA INDAP CASTRO, TEMA CENTRAL CONTINUIDAD PRODESAL 2024



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE



NOMBRE FUNCIONARIO

Miguel Angel Cordova Sanchez



NOMBRE JEFE DIRECTO

Marcela Staforelli Vivanco

Dalcahue, 15 de Febrero 2024



CERTIFICADO

RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

DALCAHUE, 15 de febrero de 2024. –

Yo **Marcela Alejandra Staforelli Vivanco**, jefa del Departamento de Desarrollo Local de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades realizadas para el Municipio de la Srta. **Miguel Angel Córdova Sánchez**, C.I: [REDACTED] durante el mes de **enero del 2024**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas. –




MARCELA ALEJANDRA STAFORELLI VIVANCO

JEFA DEPARTAMENTO DESARROLLO LOCAL

DALCAHUE