

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE FEBRERO 2024

DE : Nelson Alejandro Bahamonde Barría

A : Paola Denise Maldonado Maldonado

Por medio del presente informo de las actividades realizadas durante el mes FEBRERO 2024:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-02-2024	1. Reunión con directora de Desarrollo Comunitario (coordinación del bicentenario del combate de Mocopulli y proyectos culturales). 2. Presentación con equipo humano de DIDECO (trabajo municipal). 3. Reunión con Administradora Municipal (coordinación del bicentenario del combate de Mocopulli y proyectos culturales). 4. Visita a oficinas municipales (colaboración en asuntos culturales). 5. Comisión de servicio: reunión por Bicentenario de Chiloé en Biblioteca Pública de Castro, con CORES, profesionales del GORE e integrantes de la Red de Cultura de Chiloé. 6. Visita al Museo Histórico y Feria Municipal de Dalcahue.
02-02-2024	1. Revisión de lancha velera municipal (inspección de estado de conservación). 2. Comisión de servicio: actividad de OMIL, encuentro de mujeres en sede social de Ñiucho. 3. Comisión de servicio: aniversario de Tenaún, 19.00 horas, JJVV N°10 Tres Colinas de Tenaún, con administradora municipal y concejales (peña folclórica en sede vecinal).
03-02-2024	SÁBADO 1. 10.30 Fiesta gastronómica "A la mar" (Oficina de Pesca – Fomento Productivo, en Parque Municipal de Tegel), con administradora, DIDECO y equipo. 2. Comisión de servicio: actividades municipales en sectores urbano y rural: aniversario JJ.VV. de Calén Bajo y Velada de boxeo en Dalcahue.
04-02-2024	DOMINGO 1. Comisión de servicio: actividades municipales en sectores urbano y rural.
05-02-2024	1. Visita al sitio histórico de Mocopulli (campo de batalla), conversación con vecinos y dueños de predios. 2. Colabora con PDTI: diseño de Feria "Rescatando el pasado" y seminario de etnohistoria con comunidades williches.
06-02-2024	1. Participación en feria "Rescatando el pasado", organizada por PDTI. 2. Reunión con Sergio Sauvalle, proyecto de escuela tradicional de música chilota.



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

07-02-2024	1. Elaboración de borrador de programa "Bicentenario del desembarco en Dalcahue y combate de Mocopulli". 2. Reunión con Mario Bahamonde, presidente del club de cabalgata de Dalcahue (posible cabalgata al sitio histórico de Mocopulli).
08-02-2024	1. Visita a ex estación FF.CC. de Butalcura, con encargada de Oficina de Turismo (Giselle Peñailillo), integrantes del comité de turismo y vecinos del sector (instalación de placa conmemorativa y arreglos en centro de interpretación cultural). 2. Preparación de alocución histórica sobre el FF.CC. de Chiloé. 3. Conversación con el profesor Mario Soto, por documental de Unidad de Rescate del Cuerpo de Bomberos de Dalcahue.
09-02-2024	1. Finaliza borrador del programa "Bicentenario del desembarco en Dalcahue y combate de Mocopulli". 2. Visita al sitio histórico de Mocopulli y reunión con familia Ampuero.
10-02-2024	SÁBADO 1. Acompaña a Alcalde, fiesta de la comunidad indígena "El Arrayán" de Tenaún Alto.
11-02-2024	DOMINGO 1. Asiste a XI Fiesta Ovina en Puchaurán. 2. Relato histórico en ceremonia patrimonial en puente de Butalcura, Monumento Nacional. 3. Con grupo "Legado ranchero", creación del corrido Mocopulli 1824.
12-02-2024	1. Reunión de comisión "Semana dalcahuina", elaboración de textos para Galvanos. 2. Visita al museo municipal: necesidad de capacitación en interpretación cultural. 3. Reunión en San Juan, proyecto de mejoramiento del borde costero, en sede JJ.VV., acompaña a Alcalde, concejales, DOP y empresa. 4. Representa a Alcalde en reunión en sede JJVV N°2 Ramón Freire, calle Camilo Henríquez: Taller participativo Actualización Inventario Patrimonio Cultural Inmueble DA-MOP.
13-02-2024	1. Comunicación con personas y escuela de Mocopulli, que reciben reconocimientos en "Semana dalcahuina". 2. Grabación de video en Mocopulli, para inicio de "Semana dalcahuina" 3. Elaboración de guion para video (idem) 4. Reunión con Giselle Peñailillo, por proyecto de esculturas en pasarelas costeras (Oficina de Turismo). 5. Coordinación con Mauricio Henríquez, delegación provincial de Chiloé (reunión en Dalcahue).
14-02-2024	1. Comunicación con personas e instituciones, que reciben reconocimientos en "Semana dalcahuina". 2. Inspección de vitrina dañada en Museo Municipal, con DIDECO, Administradora Municipal y encargado. 3. Acompaña en actividades de celebración del Día de los Enamorados, en costanera de Dalcahue. 4. Comunicación con Patricio Álvarez, encargado de comunicaciones de III División de Montaña del Ejército (bicentenario del combate de Mocopulli).



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	5. Coordinación con Daniela Muñoz (Organizaciones Comunitarias), producción "Semana dalcahuina". 6. Conversación con Patricio Fuenzalida, representante de Sociedad Chilena de Hispanistas (bicentenario del combate de Mocopulli).
15-02-2024	1. Comisión de servicio: apoyo en Semana Dalcahuina (producción municipal). 2. Coordinación con Carolina Herrera, elaboración de textos para galvanos en reconocimiento a personas e instituciones. 3. Edición y revisión de video histórico (bicentenario del combate de Mocopulli). 4. Videoconferencia con Patricio Fuenzalida, representante de Sociedad Chilena de Hispanistas, propuestas para el Bicentenario del combate de Mocopulli. 5. Reconocimientos a personas e instituciones (bicentenario del combate de Mocopulli).
16-02-2024	1. Comisión de servicio: apoyo en Semana Dalcahuina (producción municipal).
17-02-2024	SÁBADO 1. Acompaña a Alcalde a actividad cultural en el sector de Culdeo. 2. Acompaña en "XVIII encuentro de acordeonistas en Tenaún", con equipo municipal. 3. Comisión de servicio: apoyo en Semana Dalcahuina (producción municipal).
18-02-2024	DOMINGO
19-02-2024	LUNES
20-02-2024	1. Gestiona en Biblioteca Municipal equipos para actividad folclórica en el sector de Ñiucho. 2. Reunión de comisión "Bicentenario del combate de Mocopulli", autoridades y funcionarios del Municipio, con autoridades y funcionarios de la Delegado Provincial. 3. Reunión con Giselle Peñailillo, proyecto del Fondo de mejoramiento de museos públicos (postulación de ex estación FF.CC. Butalcura).
21-02-2024	1. Producción "Bicentenario del combate de Mocopulli" en Biblioteca Municipal, con Estrella Sánchez y Héctor Caicheo. 2. Devolución de equipos de sonido de Biblioteca Municipal (actividad en Ñiucho). 3. Entrega de antecedentes a equipo del proyecto: inventario del patrimonio inmueble de la región de Los Lagos. 4. Con Alcalde se analizó documento del obispo emérito de Ancud, Juan Luis Ysern de Arce, titulado "Bicentenario anexión de Chiloé a la república de Chile".
22-02-2024	1. Visita a terreno y registro fotográfico en sitio histórico de Mocopulli. 2. Coordinación con Mauricio Henríquez (Delegación provincial de Chiloé), necesidad de mover letrero de Vialidad (tapa monolito del combate de Mocopulli). 3. Con Carolina Herrera: 54° campeonato provincial de cueca chilota (coordinación y producción).



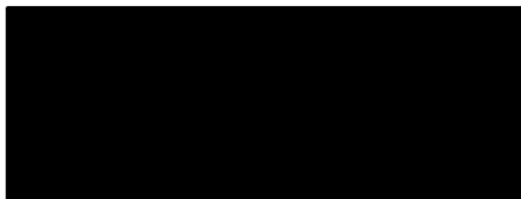
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	4. Reunión con Giselle Peñailillo (Oficina de Turismo) y Carolina Barría (Oficina de Pesca), proyectos e iniciativas del Plan Bicentenario de Chiloé.
23-02-2024	1. Producción "Bicentenario del combate de Mocopulli" en Biblioteca Municipal. 2. Reunión de comisión "Bicentenario del combate de Mocopulli" en sala de sesiones de la Municipalidad. 3. En costanera, búsqueda de sitio para instalar placa conmemorativa del desembarco en Dalcahue (1824). 4. Coordinación con Daniela Muñoz (Organizaciones Comunitarias), gestión de banderas para conmemoración del combate de Mocopulli. 5. Comunicación con cineasta Jorge Olguín, acerca del rodaje de película sobre el proceso a los brujos de Chiloé.
24-02-2024	SÁBADO 1. Mocopulli Bajo: actividad cultural de JJ.VV. Batalla de Mocopulli (reunión con dirigentes)
25-02-2024	DOMINGO 1. Mocopulli: acuerdo con Héctor Ampuero, propietario del sitio histórico del combate de Mocopulli, para realización del acto del bicentenario en su predio.
26-02-2024	1. Reunión en Museo Municipal de Castro, para programar exhibición del documental sobre el combate de Mocopulli (1824). 2. Reunión con grupo Viento Puelche, que participará en la conmemoración del bicentenario del combate de Mocopulli. 3. Elaboración de libretos históricos para cápsulas radiales (bicentenario del combate de Mocopulli). 4. Lista de chequeo de acciones, compra de bienes y servicios, producción del bicentenario del desembarco en Dalcahue y combate de Mocopulli.
27-02-2024	1. Reunión con Roxana Cárcamo (Departamento de Finanzas), sobre el presupuesto para la conmemoración del bicentenario del desembarco en Dalcahue y combate de Mocopulli. 2. Elaboración de invitaciones para acto oficial del 1° de abril (bicentenario). 3. Participa en reunión de comisión de Cuenta Pública 2024.
28-02-2024	1. Con profesionales de las oficinas de Ambiente y Operaciones, visita en terreno para limpieza de sitio histórico y terreno municipal de Mocopulli. 2. Redacción de invitación para conmemoración del bicentenario del combate de Mocopulli. 3. Elección de lugar para instalación de placa conmemorativa en costanera de Dalcahue. 4. Visita a hotel para ver realización de seminario de historia (bicentenario). 5. Visita a templo católico de Dalcahue, para estreno de documental sobre el combate de Mocopulli.
29-02-2024	1. Gestiones con SEREMI de Cultura, reunión y apoyo del MINCAP a la conmemoración del bicentenario del combate de Mocopulli. 2. Llamados de confirmación con grupos artísticos para conmemoración del bicentenario del combate de Mocopulli.



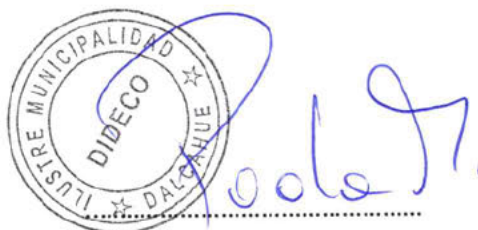
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	3. Reunión con encargada de comunicaciones del Municipio (despacho de invitaciones del Bicentenario) 4. Reunión en Oficina de Cultura: producción de campeonato provincial de cueca.
--	--



Nelson Alejandro Bahamonde Barria

GESTOR CULTURAL



Paola Denise Maldonado Maldonado

DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO



Municipalidad de Dalcahue/ Manuel Rodríguez 010 -
Dalcahue, Chile
Alcalde Alex Valdemar Gómez Aguilar
Fono 2534706 / 2534726
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INORME DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES

Dalcahue, Febrero de 2024..-

En Dalcahue a 24 de enero de 2024, la Directora de Desarrollo comunitario Srta. **PAOLA MALDONADO MALDONADO**, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por la Sr. **NELSON ALEJANDRO BAHAMONDO BARRIA**, consistente en las actividades presentadas en el informe de actividades adjunto.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en Dirección de administración y finanzas, para cursar pago correspondiente al contrato de fecha 01/02/2024 al 30/04/2024.

Se adjunta informe de honorarios.-



PAOLA MALDONADO MALDONADO
Director Desarrollo Comunitario
Ilustre Municipalidad de Dalcahue