

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

DE : DIANA MARISOL PÉREZ PÉREZ

Por medio del presente informo las actividades realizadas durante el mes...NOVIEMBRE/DICIEMBRE 2024

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
26-11-2024	-SALIDA A TERRENO SECTOR URBANO Y RURAL. -REALIZAR PROFUNDIZACIÓN DIAGNOSTICA A FAMILIAS 2024 -GRABAR SESIÓN EN PLATAFORMA SSYOO. -RESPONDER A USUARIA POR MEDIO DEL WHATSAAP, SUS CONSULTAS EN BASE AL -EMPRENDAMOS SEMILLA DE FOSIS.
27-11-2024	-SALIDA A TERRENO, REALIZAR PROFUNDIZACIÓN DIAGNOSTICA A FAMILIA 2024. -GRABAR SESIÓN EN PLATAFORMA SSYOO. -ORIENTAR A USUARIA, EN CUANTO AL RSH. -ATENDER A USUARIO Y DERIVAR AL DEPARTAMENTO SOCIAL. -APOYO ALUMNA EN PRÁCTICA. - EDITAR MI TERRITORIO Y PLAN DE SEGUIMIENTO FAMILIAR 2024
28-11-2024	PERMISO
29-11-2024	LICENCIA MÉDICA
30-11-2024	FIN DE SEMANA
01-12-2024	FIN DE SEMANA
02-12-2024	LICENCIA MEDICA
03-12-2024	LICENCIA MEDICA
04-12-2024	LICENCIA MEDICA.
05-12-2024	LICENCIA MEDICA
06-12-2024	LICENCIA MEDICA
07-12-2024	SALIDA A TERRENO.
08-12-2024	FIN DE SEMANA
09-12-2024	PARTICIPAR EN LA CAPACITACIÓN DE CHILE COMPRA, LEY DE COMPRA. SALIDA A TERRENO.
10-12-2024	SALIDA A TERRENO. APOYO ALUMNA EN PRÁCTICA. SUBIR DATOS EN PLATAFORMA SSYOO.
11-12-2024	SALIDA A TERRENO GRABAR SESIONES EN CARPETA DIGITAL.
12-12-2024	SALIDA A TERRENO.

12-12-2024	SALIDA A TERRENO. APOYAR EN LA POSTULACION A LA BECA JUNAEB. -RESPONDER A USUARIAS DIVERSAS CONSULTAS, EN CUANTO AYUDA SOCIALES. -REVISAR EN PLATAFORMA GSL EL SAP Y SUF.
13-12-2024	-ASISTIR A REUNIÓN CON LA DIDECO. APOYO A USUARIOS EN LA POSTULACION BECA JUNAEB -GRABAR SESIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO EN PLATAFORMA SSYOO.


APOYO FAMILIAR
 DIANA PÉREZ PÉREZ


JEFA DE UNIDAD
 KISSY SEPÚLVEDA BARRIA


DIDECO
 CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA

ACTA DE RECEPCION PARCIAL

En Dalcahue a 13 de diciembre 2024, directora Dirección Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue. **SRA: CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA**, realiza la recepción parcial de los trabajos realizados durante el mes de diciembre.

por la Sra: **Diana Marisol Pérez Pérez** , Apoyo familiar integral.

Se extiende el siguiente certificado para ser presentado en Dirección de Administración y Finanzas curse estado de pago correspondiente al contrato 19 de febrero 2024 equivalente a \$569.200.- impuestos incluidos.



CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA
Dirección Desarrollo Comunitario
Dalcahue