



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE AGOSTO DE 2024

DE : Yasna Patricia Herrera Tapia / / Orientadora Laboral programa Fomil

A : Kissy Sepúlveda Barría

Por medio del presente informe, doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de agosto:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
22-07-2024	• Atención de usuario, entrega de documentos (certificado AFP, Fonasa, Antecedentes y fotocopia de carnet). • Inscripción en BNE, acciones en misma plataforma e inscripción en planilla interna OMIL. - • Ratificación de acceso al Seguro de Cesantía Solidario en plataforma BNE. • Inscripción de usuarios en planilla interna Interés de Curso de Capacitación. • Envío de registro fotográfico de Conversatorio "El trabajo como factor protector en personas mayores y personas con discapacidad" a Relaciones Publicas para ser publicado en redes sociales del Municipio. • Taller de apresto laboral individual en temática "Herramientas para la empleabilidad".
23-07-2024	• Coordinación a través de correo electrónico reunión telemática con asistente de Organización Internacional para las Migraciones OIM, con el objeto de organizar charla informativa para profesionales de la Red Territorial Chiloé. • Taller de apresto laboral individual (2), creación de talleres en plataforma BNE y subida de medios de verificación (anexo 10). - • Atención de usuario, entrega de documentos (certificado AFP, Fonasa, Antecedentes y fotocopia de carnet). • Inscripción en BNE, acciones en misma plataforma e inscripción en planilla interna OMIL. -
24-07-2024	• Participación en llenado de encuesta por parte del observatorio Laboral.
25-07-2024	• Confección de material para taller de apresto laboral Educacional 4° medio Construcciones Metálicas Liceo Bicentenario de Dalcahue.
26-07-2024	• Realización de taller de apresto laboral Educacional denominado "Habilidades blandas en el empleo" al 4° medio Construcciones Metálicas en el Liceo Bicentenario de Dalcahue.
27-07-2024	Fin de semana
28-07-2024	Fin de semana
29-07-2024	Permiso administrativo
30-07-2024	• Confección de certificados de Cesantía (4) para ser derivados a Conaf.



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	• Contacto con docente del Liceo Bicentenario para planificar talleres de apresto laboral Educacional enfocados a 3° y 4° medio Administración de Empresas. • Contacto con OIM a través de correo electrónico para organizar reunión telemática. • Contacto con ONG Canales para planificar talleres de Apresto Laboral Educacional en conjunto.
31-07-2024	• Trabajo administrativo
01-08-2024	Permiso administrativo
02-08-2024	• Atención de usuaria para ratificar acceso a seguro de Cesantía Solidario en plataforma BNE. • Orientación respecto a correcto uso de plataforma BNE. • Reunión vía telemática con representante de ONG Canales para coordinar Taller de Apresto Laboral Educacional planificado para los días 06/08/2024 y 07/08/2024
03-08-2024	Fin de semana
04-08-2024	Fin de semana
05-08-2024	• Reunión vía telemática con representante de OIM (Organización Internacional para LAS Migraciones), con el objeto de planificar charla vía telemática respecto a sus prestaciones dirigida a profesionales que constituyen Red Territorial de OMIL Chiloé. • Confección de material para Taller de Apresto Laboral Educacional a realizarse durante el 06/08/2024 a alumnos de 3° y 4° medio Administración de Empresas en el Liceo Bicentenario Dalcahue, en el horario de 10:00 a 13:00 hrs.
06-08-2024	• Realización de Taller de Apresto Laboral Educacional en el Liceo Bicentenario de Dalcahue, curso 3° y 4° medio, de carrera Administración de Empresas, desde las 10:00 a 13:00 hrs
07-08-2024	• Atención de público, inscripción en BNE y en planilla interna OMIL. • Orientación básica respecto a correcto uso de plataforma y servicios de OMIL.
08-08-2024	• Atención de público, inscripción en BNE y en planilla interna OMIL. • Orientación básica respecto a correcto uso de plataforma y servicios de OMIL.
09-08-2024	• Atención de público, inscripción en BNE y en planilla interna OMIL. • Orientación básica respecto a correcto uso de plataforma y servicios de OMIL.



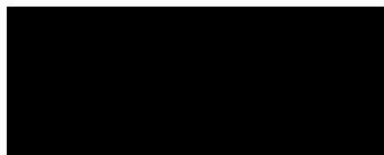
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

10-08-2024	Fin de semana
11-08-2024	Fin de semana
12-08-2024	• Atención de público, inscripción en BNE y en planilla interna OMIL. • Orientación básica respecto a correcto uso de plataforma y servicios de OMIL. • Ratificación de acceso al seguro de Cesantía Solidario en plataforma BNE, inscripción en planilla Seguro de Cesantía y orientación sobre deberes del usuario para cobrar el seguro.
13-08-2024	• Planificación de segunda parte de Taller de Apresto Laboral Educacional 3° y 4° medio Administración de Empresas Liceo Bicentenario, "Simulación Proceso de Entrevista Laboral", se acuerda fecha y horario con docente de carrera. • Solicitud de colaboración a Oficina de Adultos Mayores para Conversatorio a realizarse durante el mes de octubre, denominado "El Trabajo como Factor protector en personas mayores y personas con discapacidad"
14-08-2024	• Visita curso "Corte y confección cortinas y ropa de casa", junto a Coordinadora de SENCE de la región, Dideco y Alcalde de la comuna. • Planificación de Taller de Apresto Laboral "Gestión de Emociones" para participantes de curso anteriormente mencionado.
15-08-2024	Feriado
16-08-2024	• Confección de material para Taller de Apresto Laboral grupal denominado "Gestión de Emociones" a realizarse durante el 21/08/2024, enfocado en alumnas del curso anteriormente mencionado.
17-08-2024	Fin de semana
18-08-2024	Fin de semana
19-08-2024	• Atención de usuario, inscripción en BNE y planilla interan OMIL. • Se generan acciones en BNE. • Confección de cv.
20-08-2024	• Ratificación de acceso a Seguro de Cesantía en plataforma BNE. • Inscripción en planilla interna Seguro de Cesantía. • Orientación sobre funcionamiento de plataforma BNE. • Impresión de material para ser entregado en Taller de Apresto Laboral grupal "Gestión de emociones". • Trabajo administrativo: A través de correo electrónico se confirma participación a acto conmemorativo de los 20 años de trayectoria de la modalidad Técnico Profesional del Liceo Bicentenario de Dalcahue.



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

21-08-2024	Realización de Taller de Apresto Laboral grupal "Gestión de Emociones" a 15 participantes de curso de capacitación "Cortes y confección de cortinas y ropa de casa".
22-08-2024	Participación de "Expo Empleo" organizada por OMIL Castro.
23-08-2024	- Ratificación de acceso a Seguro de Cesantía en plataforma BNE. - Inscripción en planilla interna Seguro de Cesantía. - Orientación sobre funcionamiento de plataforma BNE. - Información general a usuarios respecto a ofertas laborales disponibles en la comuna y sus alrededores.
24-08-2024	Fin de semana
25-08-2024	Fin de semana



YASNA HERRERA TAPIA

ORIENTADORA LABORAL


KISSY SEPÚLVEDA BARRÍA

ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES



PAOLA MALDONADO MALDONADO

DIRECTORA DIDECO

INORME DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES

Dalcahue, 26 de agosto de 2024..-

En Dalcahue, a 26 días del mes de agosto de 2024, la Directora de Desarrollo comunitario Srta. **Paola Denise Maldonado Maldonado**, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por la Srta. **Yasna Patricia Herrera Tapia C.I. [REDACTED]**, consistente como Orientadora Laboral del Programa FOMIL, según lo establecido en el convenio de Fortalecimiento OMIL.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en la Dirección de Administración y Finanzas, para cursar pago correspondiente mes de agosto del contrato a Honorario en la calidad de profesional que rige con fecha 28/03/2024 al 31/12/2024 Por un monto de \$ 900.000 (bruto).

Se adjunta informe de actividades de los servicios realizados del mes de agosto.



Paola Denise Maldonado Maldonado
Directora Desarrollo Comunitario
Ilustre Municipalidad de Dalcahue